

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 1 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

**REGOLAMENTO
PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE**

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.06.2017

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 2 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

SOMMARIO

TITOLO I.....	3
PRINCIPI E NORME GENERALI	3
Premesse	3
Art. 1 - Applicazione, finalità e principi	3
Art. 2 - Normativa di riferimento	3
Art. 3 - Soglie comunitarie.....	3
Art. 4 - Responsabile del Procedimento (RUP)	3
Art. 5 - Albo Fornitori.....	4
Art. 6 - Adesione ai Sistemi di Qualificazione di altri enti aggiudicatori e ulteriori modalità di acquisizione	5
TITOLO II – SETTORI SPECIALI.....	6
AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO < A € 40.000.....	6
Art. 7 - Modalità di affidamento e scelta del contraente	6
Art. 8 - Redazione della determina a contrarre e dell’ordine di acquisto	6
TITOLO III – SETTORI SPECIALI	7
AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO ≥ A € 40.000.....	7
Art. 9 - Modalità di affidamento e scelta del contraente avvalendosi del SQ	7
Art. 10 - Affidamento di “lavori” avvalendosi del SQ.....	7
Art. 11 - Affidamento di “servizi e forniture” avvalendosi del SQ.....	7
Art. 12 - Affidamento di “lavori, servizi e forniture” mediante procedure negoziate senza l’utilizzo del SQ.....	7
Art. 13 - Procedura di affidamento.....	8
Art. 14 - Procedura negoziata per lavori di somma urgenza	8
Art. 15 - Altre modalità di affidamento.....	8
TITOLO IV – SETTORI SPECIALI	9
AFFIDAMENTO DI INCARICHI A “PROFESSIONISTI TECNICI”	9
Art. 16 - Disposizioni specifiche applicabili ai settori speciali	9
Art. 17 - Importi inferiori a € 40.000	9
Art. 18 - Importi pari o superiori a € 40.000,00 e inferiori a € 100.000.....	9
Art. 19 - Altre modalità di affidamento.....	9
TITOLO V – SETTORI ORDINARI.....	10
AFFIDAMENTO DI “LAVORI, SERVIZI E FORNITURE” SOTTOSOGLIA	10
Art. 20 - Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000	10
Art. 21 - Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a € 40.000	10
Art. 22 - Altre modalità di affidamento.....	10
TITOLO VI.....	11
DISPOSIZIONI COMUNI	11
Art. 23 - Fasi e avvio delle procedure di affidamento	11
Art. 24 - Criteri di aggiudicazione	11
Art. 25 - Procedimento di aggiudicazione.....	11
Art. 26 - Commissione giudicatrice	12
Art. 27 - Offerte anomale	13
Art. 28 - Stipula del contratto.....	13
Art. 29 - Ordini di acquisto aperto	13
Art. 30 - Pubblicità e comunicazioni.....	14
Art. 31 - Garanzie e coperture assicurative	14
Art. 32 - Trasparenza e accesso.....	14
Art. 33 - Entrata in vigore	15

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 3 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

TITOLO I PRINCIPI E NORME GENERALI

Premesse

Padania Acque S.p.A. è il gestore unico del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Cremona, come definito dal D.lgs. n. 152/2006 e s.m.i. In particolare, l’attività espletata da Padania Acque S.p.A., rientra nei “settori speciali” dei contratti pubblici, così come definiti all’art. 3, lett. hh), e all’art. 117, del D.lgs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” (di seguito denominato semplicemente Codice).

Art. 1 - Applicazione, finalità e principi

Il presente Regolamento è lo strumento adottato da Padania Acque S.p.A. (di seguito denominata anche Società), per l’affidamento di contratti aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture strumentali alle attività proprie del settore di appartenenza che abbiano un importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, come definita dalle norme vigenti in materia (art. 35 del Codice).

Vengono disciplinate, inoltre, le modalità di individuazione del contraente relativamente a lavori, servizi, forniture di importo sotto soglia comunitaria relativamente a quelle attività che, pur non riconducibili direttamente al settore speciale di appartenenza, Padania Acque S.p.A. deve, comunque, acquisire (art. 35 del Codice).

Là ove compatibile il presente Regolamento si applica anche alle procedure aventi importo superiore alle soglie comunitarie.

Il presente Regolamento non disciplina i contratti d’opera professionale e in particolare quelli aventi ad oggetto servizi notarili, incarichi giudiziari e servizi di conciliazione e/o mediazione e/o arbitrato.

Restano altresì esclusi i rimborsi per spese e costi verso enti terzi concordati nell’ambito di accordi convenzionali tra amministrazioni aggiudicatrici.

Art. 2 - Normativa di riferimento

Gli affidamenti di lavori, servizi e forniture vengono svolti, ove non diversamente previsto dal presente Regolamento, secondo la normativa attualmente in vigore, ovvero:

- Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (D.P.R. n. 207/2010) per le parti vigenti.

Ogni modifica alla normativa pubblicistica in materia di appalti di lavori, forniture e servizi, cui il presente Regolamento fa rinvio, comporterà l’automatico adattamento dello stesso.

Art. 3 - Soglie comunitarie

Le soglie comunitarie per gli appalti nei settori ordinari e speciali sono indicati nell’articolo 35 del Codice.

Il calcolo del valore stimato degli appalti da affidarsi dalla Società, ai fini dell’individuazione della soglia comunitaria, è sempre da intendersi basato sull’importo totale al netto dell’IVA. Questo calcolo tiene conto dell’importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto. Tutti gli importi devono essere indicati al netto dell’IVA.

Qualora gli importi nel presente Regolamento subissero variazioni in relazione alle modifiche di cui all’art. 35 del Codice, l’aggiornamento di tali valori comporterà l’automatico adeguamento del presente Regolamento.

Art. 4 - Responsabile del Procedimento (RUP)

Per tutti i lavori, i servizi e le forniture viene individuato il Responsabile Unico del Procedimento

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 4 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

(RUP), al quale vengono attribuite tutte le funzioni previste dal presente Regolamento, oltre che dal Codice.

La nomina del RUP è effettuata all’atto dell’approvazione dell’indizione della procedura di acquisto ovvero all’atto della programmazione degli acquisiti, ove prevista. La competenza alla nomina del RUP è dell’organo competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario dell’appalto.

Per gli appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35 del Codice, il RUP deve, ricoprire una funzione coerente con l’oggetto del contratto, deve essere in possesso almeno di diploma di istruzione superiore al termine di un corso di studi quinquennale e di un’esperienza di almeno cinque anni nell’ambito del settore attinente all’oggetto dell’affidamento.

Per gli appalti di lavori, servizi e forniture pari o superiore alle soglie di cui all’art. 35 del Codice, al RUP, che ricopre una funzione coerente con l’oggetto del contratto, è richiesta oltre al possesso di un diploma di istruzione superiore al termine di un corso di studi quinquennale, un’esperienza di almeno dieci anni nell’ambito del settore attinente all’oggetto di affidamento. Per i lavori è richiesto al RUP l’abilitazione professionale all’esercizio della professione di geometra e/o ingegneria e/o architettura, in relazione all’importo e all’oggetto di gara.

L’attività dei RUP è supportata dall’ufficio appalti della Società per tutti gli aspetti inerenti alle procedure di affidamento.

Al RUP sono delegate le seguenti funzioni e correlati poteri:

- svolgere tutti i compiti relativi alle procedure di affidamento previste dal presente Regolamento;
- curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure di acquisizione (in particolare: effettuare tutte le comunicazioni necessarie verso gli operatori, risponde ai chiarimenti richiesti in corso di gara, provvede in ordine alle ammissioni e alle esclusioni degli operatori economici nonché in ordine al soccorso istruttorio, provvede in relazione alle richieste di accesso ex L. n. 241/90 e art. 53 del Codice, agli obblighi di pubblicazione e comunicazione previsti dalla normativa vigente, effettua in nome e per conto di Padania Acque S.p.A. tutte le attività necessarie e propedeutiche all’aggiudicazione definitiva);
- presiedere il seggio di gara secondo quanto indicato *infra* nel Regolamento;
- verificare la congruità dell’offerta ai sensi dell’art. 97 del Codice, con facoltà, nel caso di gare da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di avvalersi della competenza della commissione giudicatrice;
- effettuare le verifiche e i controlli necessari e propedeutici alla stipula del contratto/ordine di acquisto;
- vigilare sulla corretta esecuzione dei contratti, che non siano specificamente attribuiti ad altri organi o soggetti;
- in ciascuna fase di attuazione degli interventi, effettua il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo, determinati in coerenza alla copertura finanziaria ed ai tempi di realizzazione dei programmi;
- segnalare eventuali disfunzioni, impedimenti o ritardi nell’attuazione degli interventi;
- cura l’invio dei dati e le comunicazioni all’ANAC, al Simog e all’Osservatorio dei contratti pubblici riguardanti il contratto, il contraente e la procedura di scelta del contraente.

Art. 5 - Albo Fornitori

La Società è dotata di un apposito elenco di operatori economici (cd. Albo Fornitori) formato secondo le modalità indicate nel “Regolamento per la formazione e la gestione dell’Albo Fornitori di Padania Acque S.p.A.”.

L’Albo Fornitori sarà utilizzato, di norma, per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture da effettuarsi:

- nei settori speciali per importi inferiori a € 40.000 e negli altri casi indicati dal presente Regolamento;

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 5 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

- nei settori ordinari per gli acquisiti disciplinati al Titolo V del presente Regolamento;
- procedure negoziate di somma urgenza.

Qualora il numero degli iscritti agli elenchi non sia sufficiente a garantire un'effettiva concorrenza, ed ogni volta che il particolare oggetto o la specializzazione richiesta per l'affidamento posto a base di gara non consentano di utilizzare gli elenchi formati, Padania Acque S.p.A. potrà interpellare, mediante indagini di mercato, anche altri soggetti non iscritti negli elenchi.

Art. 6 - Adesione ai Sistemi di Qualificazione di altri enti aggiudicatori e ulteriori modalità di acquisizione

Padania Acque S.p.A. potendo aderire a sistemi di qualificazione di altri enti aggiudicatori ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Codice, per le acquisizioni relative a lavori, servizi o forniture si avvale del Sistema di Qualificazione (di seguito anche SQ) di CAP Holding S.p.A., cui ha aderito (così come da evidenza sul sito internet aziendale della Società).

La Società inviterà alle procedure indette tramite il SQ gli operatori economici iscritti al SQ, senza dover ricorrere alla preventiva pubblicazione del bando.

Gli operatori economici saranno individuati secondo il principio di rotazione per ciascun Ambito Territoriale in cui è diviso il SQ. Il principio di rotazione verrà applicato a ogni elenco di operatori economici qualificati nelle singole categorie e singole classi secondo le regole del SQ.

Qualora i soggetti qualificati in una determinata categoria e classe non siano in numero sufficiente e adeguato a garantire una effettiva concorrenza la Società può procedere all'affidamento dei lavori/servizi/forniture ricorrendo all'elenco degli operatori economici iscritti nella/e classifica/che superiore/i.

Le lettere di invito conterranno le prescrizioni, riferite alla specifica gara, cui i concorrenti dovranno attenersi ai fini dell'ammissione alla gara; l'invito potrà altresì prevedere l'obbligo, per i concorrenti, di rilasciare una dichiarazione, circa la sussistenza dei requisiti che hanno consentito la qualificazione. L'esito positivo di dette verifiche costituisce condizione necessaria per la stipula del contratto.

La qualificazione al SQ non costituisce titolo al fine degli affidamenti.

Le procedure di acquisizione possono essere effettuate anche:

- mediante acquisto diretto e autonomo, con procedure ai sensi dell'art. 36 del Codice e del presente Regolamento ovvero le altre procedure previste dal Codice;
- mediante procedure gestite con sistemi telematici, anche messi a disposizione da centrali di committenza (MEPA etc.);
- mediante adesione alle convenzioni Consip, stipulate ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 s.m.i.;
- mediante adesione alle convenzioni stipulate da Centrali di Committenza, ai sensi dell'art. 37 e dell'art. 39 del Codice;
- mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti.

Il RUP selezionerà la modalità di acquisizione più rispondente alla specificità dell'acquisto e in relazione alla normativa vigente per specifiche categorie merceologiche.

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 6 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

TITOLO II – SETTORI SPECIALI

AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO < A € 40.000

Art. 7 - Modalità di affidamento e scelta del contraente

Per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000, in conformità all’art. 36, comma 2, lett. a), del Codice, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Gli operatori economici sono individuati di norma tra gli iscritti all’Albo Fornitori di cui all’art. 5 del presente Regolamento. Tali soggetti potranno essere altresì individuati sulla base di indagini di mercato, oppure attraverso gli elenchi di operatori economici iscritti al SQ di CAP Holding S.p.A. di cui all’art. 6 del presente Regolamento.

Art. 8 - Redazione della determina a contrarre e dell’ordine di acquisto

La procedura di acquisizione si concretizza con la determina a contrarre e l’emissione dell’ordine di acquisto che contiene le condizioni generali e puntuali di contratto.

La determina a contrarre illustra in modo semplificato e sintetico: l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore da parte del RUP, il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Ai sensi dell’art. 32, comma 10, lett. b), del Codice non si applica il termine dilatorio di *stand still*, pari a 35 giorni, per la formalizzazione degli atti contrattuali.

Potrà essere richiesta la polizza assicurativa per la copertura dei rischi connessi alla generale attività dell’impresa.

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 7 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

TITOLO III – SETTORI SPECIALI

AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO ≥ A € 40.000

Art. 9 - Modalità di affidamento e scelta del contraente avvalendosi del SQ

Per affidamenti di importo pari o superiore a € 40.000, ai sensi dell’art. 134, comma 3, del Codice, Padania Acque S.p.A. potrà indire procedure di gara invitando, senza dover ricorrere alla preventiva pubblicazione del bando, i soggetti iscritti al SQ di cui al precedente art. 6 del presente Regolamento.

Art. 10 - Affidamento di “lavori” avvalendosi del SQ

Padania Acque S.p.A. inviterà alle procedure negoziate indette tramite il SQ:

- almeno n. 10 operatori economici per appalti di lavori di importo pari o superiori a € 40.000 e inferiori a € 150.000;
- almeno n. 15 operatori economici per appalti di lavori di importo pari o superiori a € 150.000 e inferiori a € 1.000.000;
- almeno n. 20 operatori economici per appalti di lavori di importo pari o superiori a € 1.000.000 e inferiori a € 5.225.000;
- almeno n. 25 operatori economici per appalti di lavori di importo pari o superiori a € 5.225.000.

Art. 11 - Affidamento di “servizi e forniture” avvalendosi del SQ

Padania Acque S.p.A. inviterà alle procedure negoziate indette tramite il SQ:

- almeno n. 5 operatori economici per appalti di servizi e forniture di importo pari o superiori a € 40.000 e inferiori a € 418.000;
- almeno n. 10 operatori economici per appalti di servizi e forniture di importo pari o superiori a € 418.000.

Art. 12 - Affidamento di “lavori, servizi e forniture” mediante procedure negoziate senza l’utilizzo del SQ

Qualora in relazione alla specificità dell’appalto non sia possibile aderire al Sistema SQ di cui al precedente art. 6, Padania Acque S.p.A. si riserva di indire procedure negoziate nei limiti dei seguenti importi:

- per affidamenti di importo pari o superiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000 per i lavori, o a € 418.000 per le forniture e i servizi, o a € 1.000.000 per i contratti di servizi sociali e altri servizi specifici elencati all’Allegato IX del Codice, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno n. 10 operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno n. 5 operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici (Albo Fornitori), nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- per i lavori di importo pari o superiore a € 150.000 e inferiore ad € 1.000.000, mediante procedura negoziata con consultazione di almeno n. 15 operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici (Albo Fornitori).

In mancanza di operatori economici iscritti all’Albo Fornitori, il RUP svolge opportune **indagini di mercato** che sono svolte mediante apposito avviso da pubblicare sul sito aziendale nella sezione “amministrazione trasparente” e relativa sottosezione “bandi di gara” per almeno 15 giorni consecutivi. L’avviso indica almeno il valore dell’affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica/finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici, le modalità per comunicare con la stazione appaltante.

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 8 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

Nel caso di mancanza di operatori economici iscritti all’Albo Fornitori, per appalti di servizi e forniture di importo inferiore a € 100.000, l’**indagine di mercato** può avvenire mediante consultazione di albi (CCIAA, albo intermediari immobiliari, etc.) predisposti su base territoriale.

La stazione appaltante può invitare il numero di operatori che ritiene più confacente alle proprie esigenze - indicandolo nella determina a contrarre o nell’atto equivalente - purché almeno pari al numero sopra indicato.

Art. 13 - Procedura di affidamento

La procedura prende avvio con la determina a contrarre da parte dell’organo competente all’acquisizione.

Successivamente, mediante lettera d’invito e relativi allegati vengono trasmesse agli operatori economici tutti gli elementi che consentono la formulazione dell’offerta, tra cui almeno:

- l’oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e il suo importo complessivo stimato;
- i requisiti generali, di idoneità professionale e quelli economico-finanziari/tecnico-organizzativi richiesti per la partecipazione alla procedura;
- il termine di presentazione dell’offerta ed il periodo di validità della stessa;
- l’indicazione del termine per l’esecuzione della prestazione;
- il criterio di aggiudicazione prescelto, nel rispetto di quanto disposto dall’art. 95 del Codice;
- i principali elementi contrattuali (penali, termini e modalità di pagamento, eventuale richiesta di garanzie, ecc.);
- il nominativo del RUP, il CIG, se del caso il CUP;
- la volontà di avvalersi della facoltà di esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell’art. 97, comma 8, del Codice;
- il capitolato speciale d’appalto;
- il capitolato tecnico e gli elenchi prezzi, se predisposti;
- lo schema di contratto.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti da parte dell’aggiudicatario e procede con la stipula del contratto e con le pubblicità e comunicazioni, così come indicato ai successivi art. 28 e 30 del presente Regolamento.

Art. 14 - Procedura negoziata per lavori di somma urgenza

In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, ai sensi dell’art. 163 del Codice, il RUP può disporre la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di € 200.000 o comunque di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità. L’esecuzione dei lavori di somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad uno o più operatori economici individuati dal RUP di norma tra gli iscritti all’Albo Fornitori di Padania Acque S.p.A.

Art. 15 - Altre modalità di affidamento

Padania Acque S.p.A., potrà comunque anche per affidamenti sottosoglia, indire procedure ordinarie aperte o ristrette sulla base di quanto disposto all’art. 36, comma 9, del Codice. In tal caso tutte le modalità di svolgimento della procedura verranno indicate nei documenti di gara.

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 9 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

TITOLO IV – SETTORI SPECIALI

AFFIDAMENTO DI INCARICHI A “PROFESSIONISTI TECNICI”

Art. 16 - Disposizioni specifiche applicabili ai settori speciali

L'affidamento di incarichi professionali di tipo tecnico (quali ad esempio: Rilievo; Progettazione; Direzione Lavori; Coordinamento della Sicurezza; Collaudo; Frazionamenti e accatastamenti; Indagini e relazioni geologiche; servizi di consulenza per le valutazioni impatto ambientale; Consulenza o collaborazione alla stesura dei progetti; Verifica e Validazione progetti; Certificazioni energetiche degli edifici; Certificazione e prevenzione incendi; Misura, controllo e valutazione inquinamento acustico) di valore inferiore a € 100.000,00 nell'ambito dei “settori speciali” potrà avvenire secondo le modalità che seguono:

Art. 17 - Importi inferiori a € 40.000

L'affidamento può avvenire secondo le modalità definite al precedente TITOLO II del presente Regolamento.

Art. 18 - Importi pari o superiori a € 40.000,00 e inferiori a € 100.000

Per gli incarichi di importo pari o superiori a € 40.000 e inferiori a € 100.000, si procederà mediante procedura negoziata, invitando almeno n. 5 operatori economici iscritti al SQ di CAP Holding S.p.A. nella specifica categoria merceologica, secondo quanto indicato al precedente art. 6 del presente Regolamento. Per servizi tecnici, per cui non risulta esserci apposita categoria di iscrizione nel SQ, ovvero non risultano essere sufficienti iscrizioni, Padania Acque S.p.A. si riserva di procedere mediante selezione degli operatori tramite il proprio Albo Fornitori, oppure mediante indagine esplorativa di mercato.

La procedura di affidamento, la stipula del contratto, la pubblicità e le comunicazioni avvengono rispettivamente, secondo le modalità indicate agli artt. 13, 28 e 30 del presente Regolamento.

Art. 19 - Altre modalità di affidamento

Padania Acque S.p.A., potrà comunque anche per affidamenti sottosoglia, indire procedure ordinarie aperte o ristrette sulla base di quanto disposto all'art. 36, comma 9, del Codice. In tal caso tutte le modalità di svolgimento della procedura verranno indicate nei documenti di gara.

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 10 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

TITOLO V – SETTORI ORDINARI

AFFIDAMENTO DI “LAVORI, SERVIZI E FORNITURE” SOTTOSOGLIA

Art. 20 - Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000

L’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000 può avvenire secondo le modalità definite al precedente TITOLO II del presente Regolamento.

Art. 21 - Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a € 40.000

Per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, Padania Acque S.p.A. potrà di procedere con le seguenti modalità di affidamento:

- per affidamenti di importo pari o superiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000 per i lavori, o a € 209.000 per le forniture e i servizi, o a € 750.000 per i contratti di servizi sociali e altri servizi specifici elencati all’Allegato IX del Codice, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno n. 10 operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno n. 5 operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici (Albo Fornitori), nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- per i lavori di importo pari o superiore a € 150.000 e inferiore a € 1.000.000, mediante procedura negoziata con consultazione di almeno n. 15 operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici (Albo Fornitori).

In mancanza di operatori economici iscritti all’Albo Fornitori, il RUP svolge opportune **indagini di mercato** che sono svolte mediante apposito avviso da pubblicare sul sito aziendale nella sezione “amministrazione trasparente” e relativa sottosezione “bandi di gara” per almeno 15 giorni consecutivi. L’avviso indica almeno il valore dell’affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica/finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici, le modalità per comunicare con la stazione appaltante.

Nel caso di mancanza di operatori economici iscritti all’Albo Fornitori, per appalti di servizi e forniture di importo inferiore a € 100.000, l’**indagine di mercato** può avvenire mediante consultazione di albi (CCIAA, albo intermediari immobiliari, etc.) predisposti su base territoriale.

La stazione appaltante può invitare il numero di operatori che ritiene più confacente alle proprie esigenze - indicandolo nella determina a contrarre o nell’atto equivalente - purché almeno pari al numero sopra indicato.

La procedura di affidamento, la stipula del contratto, la pubblicità e le comunicazioni avvengono rispettivamente, secondo le modalità indicate agli artt. 13, 28 e 30 del presente Regolamento.

Art. 22 - Altre modalità di affidamento

Padania Acque S.p.A., potrà comunque anche per affidamenti sottosoglia, indire procedure ordinarie aperte o ristrette sulla base di quanto disposto all’art. 36, comma 9, del Codice. In tal caso tutte le modalità di svolgimento della procedura verranno indicate nei documenti di gara.

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 11 a 15
	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

TITOLO VI DISPOSIZIONI COMUNI

Art. 23 - Fasi e avvio delle procedure di affidamento

Per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000, il Responsabile del Servizio che di norma coincide con il RUP predispone la “richiesta di emissione dell’ordine di acquisto” in cui è contenuto il nominativo del fornitore selezionato, l’importo, la motivazione di tale scelta, e di norma il possesso dei requisiti di moralità, di idoneità tecnico professionale, di capacità economico finanziaria, le verifiche effettuate in merito alla regolarità del DURC. L’affidamento viene confermato mediante la “determina a contrarre” emessa dall’organo competente di Padania Acque S.p.A. secondo quanto ulteriormente precisato nell’art. 9 del presente Regolamento.

Le procedure di gara di importo pari o superiore a € 40.000, prendono l’avvio con la “determina a contrarre”, in cui sono indicate almeno le principali informazioni: tipo di procedura prescelta, l’importo, il criterio di aggiudicazione, i criteri di selezione degli operatori economici da invitare. Con la determinazione è altresì approvata la documentazione attinente alla procedura da avviarsi secondo quanto ulteriormente precisato all’art. 12 del presente Regolamento.

Nell’elaborazione delle specifiche tecniche del singolo affidamento, si tiene conto delle caratteristiche dell’oggetto dell’appalto e delle funzioni che dovrà, in coerenza con le specifiche previsioni normative e con riferimento agli standard ammessi dalle medesime.

Art. 24 - Criteri di aggiudicazione

Per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000 di norma si procede mediante affidamento diretto, così come indicato al precedente art. 7, a seguito “richiesta di offerta”; il RUP valuta la congruità del prezzo offerto in relazione ai prezzi di mercato e ai contratti già eseguiti.

Per le procedure di affidamento di importo pari o superiore a € 40.000, i criteri di aggiudicazione sono indicati nella Lettera di Invito o nel Bando di Gara o nel Disciplinare di gara.

In particolare, deve essere ivi precisato se, tenuto conto della natura dell’appalto, sia opportuno procedere, sulla base di quanto stabilito dall’art. 95 del Codice, con:

- il criterio del minor prezzo (determinato mediante ribasso sull’elenco prezzi posto a base di gara, oppure mediante offerta a prezzi unitari. Per gli appalti da stipularsi a corpo, il prezzo più basso è determinato anche mediante ribasso sull’importo complessivo posto a base di gara);
- il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base: (i) del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base (ii) di un giudizio di comparazione costo/efficacia o (iii) sulla base di un giudizio esclusivamente qualitativo avendo posto in gara un prezzo/costo fisso. In questi casi dovranno essere predefiniti una serie di elementi di valutazione e il loro ordine di importanza, e ci si dovrà avvalere di apposita Commissione giudicatrice.

Padania Acque S.p.A. procederà all’aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà all’aggiudicazione a favore dell’offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio tecnico, ovvero in assenza di offerta tecnica o in caso di parità anche nell’ambito dell’offerta tecnica si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio.

Resta salva la facoltà per la Stazione Appaltante, ai sensi dell’art. 95, comma 12, del Codice di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

Art. 25 - Procedimento di aggiudicazione

Per le procedure di affidamento di importo pari o superiore a € 40.000, in cui si farà ricorso al criterio di aggiudicazione del minor prezzo, le operazioni finalizzate alla verifica della regolarità

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 12 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

amministrativa e l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, sono effettuate in seduta pubblica dal seggio di gara, composto dal RUP, in qualità di Presidente, e da due testimoni.

Per le procedure di affidamento di importo pari o superiore a € 40.000, in cui verrà adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte tecniche ed economiche è effettuata dalla commissione giudicatrice, composta di norma dal Presidente, e da altri due commissari.

Il Presidente, che può coincidere con la figura del RUP, valutata la singola procedura, ha il compito di dirigere lo svolgimento procedurale della gara, di adottare i provvedimenti che si rendano necessari nei singoli casi e di proclamare il risultato dell'esperimento.

Il RUP potrà richiedere la consulenza della commissione giudicatrice per la valutazione della congruità dell'offerta in sede di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Tutte le operazioni della procedura, ad esclusione dell'esame delle offerte tecniche, verranno effettuate in seduta pubblica e saranno verbalizzate e documentate, anche mediante appositi prospetti riassuntivi. Tutta la documentazione viene conservata agli atti della Società per cinque anni dalla data di aggiudicazione definitiva.

Ad avvenuta aggiudicazione definitiva si procederà alla pubblicazione dell'esito di gara sul sito aziendale e alla pubblicità legale, se necessaria.

Art. 26 - Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è un organo straordinario e temporaneo della stazione appaltante.

La straordinarietà e la temporaneità derivano dal fatto che la commissione è nominata in occasione della singola gara ed esaurisce i suoi compiti nell'ambito del relativo procedimento o eventualmente esaurita l'eventuale procedura di rinnovo e nelle altre ipotesi di cui all'art. 77, comma 11, del Codice.

La commissione giudicatrice ha il compito di esaminare e valutare, sulla base di parametri di valutazione indicati negli atti di gara, le offerte tecniche ed economiche presentate e di proporre alla Stazione appaltante, ai fini dell'aggiudicazione, i punteggi e i giudizi conclusivi per quanto concerne gli aspetti tecnici ed economici.

Nel caso di gare con più lotti sarà prevista sempre una commissione giudicatrice unica.

I membri della commissione giudicatrice devono essere esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto. Pertanto, i commissari devono possedere una professionalità pertinente ed adeguata rispetto ai criteri di valutazione previsti negli atti di gara. Non è, in particolare, necessario che l'esperienza professionale di ciascun componente copra tutti gli aspetti oggetto della gara, potendosi le professionalità dei vari membri integrare reciprocamente, in modo da completare ed arricchire il patrimonio di cognizioni della commissione, purché idoneo, nel suo insieme, ad esprimere le necessarie valutazioni di natura complessa, composita ed eterogenea.

Per le procedure di affidamento in cui Padania Acque può procedere alla nomina di commissari tra i propri dipendenti lo farà seguendo un criterio di rotazione tra le competenze interne. Ove Padania Acque S.p.A. accerti di non avere al proprio interno professionalità adeguate, deve procedere alla nomina di soggetti esterni.

Alla nomina dei commissari e alla costituzione della commissione si procede obbligatoriamente dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. I componenti sono nominati con determina del Direttore Generale o di altro organo competente della Società.

La Società non può operare alcuna modifica nella composizione della commissione giudicatrice durante lo svolgimento dei lavori. Si può configurare la sostituzione del commissario, solamente nelle ipotesi di impedimenti definibili "permanenti", avuto riguardo alla durata dei lavori della commissione. L'atto di nomina del sostituto dovrà contenere le ragioni della sostituzione.

Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del Codice.

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 13 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

Le funzioni di segretario con il compito di curare la verbalizzazione delle operazioni di gara possono essere svolte da un commissario, compreso il Presidente, o da soggetto esterno appositamente nominato.

La commissione giudicatrice opera garantendo il rispetto dei principi di parità di trattamento, di non discriminazione e di trasparenza, utilizzando esclusivamente gli elementi e i relativi pesi, nonché gli eventuali sottoelementi e sottopesi, già individuati negli atti di gara, senza la facoltà di introdurne di nuovi o di fissare criteri motivazionali che non siano già previsti negli atti di gara.

Al termine della valutazione tecnica deve essere redatto e sottoscritto, da parte dei membri della commissione giudicatrice, apposito verbale contenente i punteggi tecnici attribuiti a ciascuna offerta.

Art. 27 - Offerte anomale

Per quanto concerne i criteri di individuazione e di verifica delle offerte anomale, nonché il procedimento di esclusione delle stesse, nelle procedure indette dalla Società trova applicazione quanto statuito dall’art. 97 del Codice. Nelle gare da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo l’art. 97, comma 2, del Codice, trova applicazione solo quando le offerte valide siano almeno 5.

Specifiche disposizioni saranno contenute di volta in volta nei documenti di gara.

Per gli appalti di lavori, servizi e forniture che possono essere affidati secondo il criterio del minor prezzo, Padania Acque S.p.A. può avvalersi dell’esclusione automatica di cui all’art. 97, comma 8, del Codice.

In ogni caso, Padania Acque S.p.A. si riserva, per tutte le procedure di gara espletate, la facoltà di verificare la congruità di quelle offerte che abbiano portato ad un risultato finale tale da far sorgere ragionevoli dubbi, in merito alla reale possibilità di corretta esecuzione del contratto da parte del Concorrente.

Detta verifica della congruità va effettuata in contraddittorio e attraverso acquisizione di opportuna documentazione.

Art. 28 - Stipula del contratto

A seguito dell’aggiudicazione definitiva divenuta efficacia della fornitura dei lavori/beni/sevizi la Società procederà alla formalizzazione degli atti contrattuali nelle forme e nei termini indicati dall’art. 32 del Codice. In particolare ai sensi dell’art. 32, comma 10, lett. b), del Codice non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la formalizzazione degli atti contrattuali.

I contratti di Padania Acque S.p.A., possono essere stipulati in tre forme diverse:

- mediante scambio di lettera commerciale (cd. “Ordine di acquisto”) anche in forma elettronica per appalti inferiori a € 40.000;
- mediante scrittura privata anche in forma elettronica;
- mediante atto pubblico, redatto da un Notaio.

Nelle situazioni di urgenza previste dall’art. 32, comma 8, del Codice, il RUP autorizza l’esecuzione anticipata delle prestazioni oggetto del contratto per ovviare a situazioni imprevedibili di pericolo per cose, animali e persone o per l’igiene e la salute pubblica ovvero per evitare un grave danno all’interesse pubblico.

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell’Impresa Appaltatrice.

Le spese sostenute da Padania Acque S.p.A., per la pubblicazione del bando e dell’avviso di gara aggiudicata, nonché delle eventuali rettifiche, sui quotidiani nazionali e locali, dovranno essere rimborsate dall’Aggiudicataria, entro la data della formalizzazione degli atti contrattuali.

Art. 29 - Ordini di acquisto aperto

Resta ferma la possibilità di stipulare “Ordini di acquisto aperto” rispondenti a criteri di economicità e convenienza, per importi stimati inferiori a € 40.000 oltre IVA.

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 14 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

Art. 30 - Pubblicità e comunicazioni

L’esito delle procedure di affidamento di forniture di lavori, servizi e forniture, effettuate mediante procedura negoziata, sarà pubblicato sul sito internet della Società. Le comunicazioni agli operatori economici invitati alla procedura sono effettuate ai sensi dell’art. 76 e 29 del Codice là ove compatibili.

Art. 31 - Garanzie e coperture assicurative

Le lettere d’invito, le richieste d’offerta e i disciplinari di gara specificheranno la natura, l’entità e le modalità delle eventuali cauzioni richieste a copertura del rischio di mancata sottoscrizione del definitivo affidamento di lavori, servizi, forniture, prestazioni professionali e degli oneri derivanti da inadempimento o inesatto adempimento contrattuale, attenendosi alle disposizioni di cui agli artt. 93 e 103 del Codice.

Nel caso in cui l’aggiudicatario non versi la cauzione entro il termine stabilito, il contratto sarà considerato risolto per sua colpa.

Padania Acque S.p.A. ha facoltà di inserire nei Disciplinari/Capitolati la prescrizione dell’obbligo di stipulare le polizze assicurative ritenute opportune per tutelare la Società, in relazione alla tipologia dei lavori, servizi, forniture, prestazioni professionali da eseguire.

In generale per gli affidamenti inferiori ad € 40.000 non è richiesta alcuna cauzione provvisoria o definitiva, a meno che, in relazione a particolari caratteristiche dell’affidamento, il RUP ritenga di prevedere la cauzione definitiva; in tal caso sarà rilasciata nelle forme di cui all’art. 103 del Codice.

Art. 32 - Trasparenza e accesso

Dell’esito di ogni affidamento, nonché dei soggetti ammessi alle singole fasi di gara e delle altre informazioni di cui all’art. 29 del Codice verrà dato idoneo avviso pubblicato sul sito internet Aziendale: www.padania-acque.it, nella sezione “Trasparenza”, “Bandi di gara”.

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi formati e detenuti dalla Società a seguito di procedure di approvvigionamento di lavori, servizi e forniture, è riconosciuto a tutti coloro, compresi i soggetti portatori di interessi pubblici o diffusi, che vi abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento del quale è richiesto l’accesso.

Costituiscono oggetto del diritto di accesso tutti i documenti amministrativi formati o stabilmente detenuti dalla Società, relativamente alle procedure di approvvigionamento, in originale o in copia, con le esclusioni di cui all’art. 53 del Codice e di cui all’art. 24 della L. n. 241/90. In particolare sono accessibili:

- la documentazione presentata dai concorrenti, con le modalità e i limiti di cui alla normativa vigente;
- gli atti e i documenti di cui sia espressamente prevista la pubblicizzazione dalle leggi, dai regolamenti della Società;
- i verbali delle Commissioni giudicatrici/Seggi di gara.

L’accesso agli atti, relativi alle procedure di gara potrà avvenire con le modalità indicate dagli artt. 22 e ss. della L. n. 241/90 e dell’art. 53 del Codice. In particolare la visione e/o estrazione di copie di documenti amministrativi è disposta dal RUP con proprio atto di accoglimento, al termine di un procedimento amministrativo che ha inizio con l’istanza scritta del richiedente.

La richiesta formale di accesso deve indicare:

- generalità dell’istante, complete del titolo che giustifichi il potere rappresentativo;
- indicazione dei documenti oggetto di richiesta di accesso, ovvero degli elementi che ne consentano l’individuazione;
- indicazione delle modalità di accesso (semplice presa visione e/o estrazione copia);

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	Pag. 15 a 15
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Revisione 03	Data 30/06/2017

- motivi della richiesta;
- data e firma leggibile.

La richiesta formale può essere presentata direttamente o inviata per posta o via PEC. In questi casi alla richiesta deve essere allegata la copia di un valido documento di identificazione e, ove necessario, il documento che giustifica i poteri rappresentativi.

La Società alla ricezione dell’istanza valutata l’esistenza di eventuali controinteressati, con cui sia necessario instaurare contraddittorio, inoltra la pervenuta istanza di accesso al controinteressato richiedendogli di riscontrare motivando l’eventuale diniego all’accesso entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta inviata dalla Società.

La competenza a decidere sulla richiesta di accesso spetta al Responsabile del Procedimento nell’ambito del quale è formato il documento il quale è, quindi, il RUP indicato per singolo procedimento di acquisizione indicato negli atti di gara.

Il Responsabile del Procedimento è tenuto a svolgere le seguenti incombenze:

- dare informazioni al richiedente sulle modalità di presentazione delle richieste d’accesso e sugli eventuali costi relativi al rilascio di copie;
- esaminare le richieste d’accesso, verificare l’identità del richiedente, la sua legittimazione e, comunque, il suo interesse all’accesso;
- richiedere le eventuali integrazioni e le regolarizzazioni necessarie;
- deliberare il provvedimento finale di consenso, rifiuto, la limitazione o il differimento dell’accesso ed informarne l’interessato;
- notificare ai soggetti controinteressati - ovvero ai soggetti che dall’esercizio dell’accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza - la ricezione di una richiesta di accesso agli atti,

Il presente procedimento si esaurisce, ai sensi dell’art. 53 del Codice e dell’art. 24 della L. n. 241/90, all’esito di un procedimento che ha una durata di trenta giorni, fatta salva la sospensione del termine in caso di richiesta incompleta o irregolare, decorrenti dal ricevimento dell’istanza di accesso.

Nel caso in cui la documentazione richiesta in copia sia particolarmente voluminosa potrà essere disposta una proroga di ulteriori 5 giorni lavorativi, o di altro termine indicato dalla copisteria, per la consegna dei documenti al fine di consentire una adeguata organizzazione.

Si precisa altresì che nel caso in cui la documentazione richiesta in copia sia particolarmente voluminosa sarà richiesto il pagamento delle copie per un importo che verrà di volta in volta comunicato al richiedente, sulla base dell’apposito preventivo della copisteria individuata da Padania Acque S.p.A.

I documenti relativi all’accesso agli atti verranno messi a disposizione dell’operatore economico richiedente, esclusivamente in modalità cartacea, presso la sede della Società.

Art. 33 - Entrata in vigore

Il presente Regolamento (revisione n. 3) è approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione di Padania Acque S.p.A. del 30.06.2017 ed entra in vigore dal giorno di approvazione.