



Cremona lì, 26/02/2014

Prot. N° PAG/U/2014/0002473

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

ai sensi degli artt. 55 e 206 e ss. del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

FORNITURA DI REAGENTI CHIMICI

N° C.I.G. 562547834D

1. STAZIONE APPALTANTE

Padania Acque Gestione S.p.A - con Sede Legale in Via Macello n° 14 – 26100 Cremona (CR) - telefono: 0372 4791 – fax: 0372 479239 - indirizzo pec: padania-acque-gestione@legalmail.it - sito web: www.padaniaacquegestione.it.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di reagenti chimici da utilizzarsi presso gli acquedotti ed i depuratori di acque reflue gestiti da Padania Acque Gestione S.p.A., nel rispetto delle disposizioni contenute nei seguenti documenti:

- Disciplinare di Gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
 - ✓ Allegato 1 - Riepilogo Reagenti: Tipologia e quantitativi;
 - ✓ Allegato 2 - Dettaglio Siti e Lotti di consegna per reagente;
 - ✓ Allegato 3 - Raccolta Specifiche Tecniche.

3. DURATA DELL'APPALTO

L'Appalto avrà durata 12 (dodici) mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

4. DISCIPLINA DELL'APPALTO

Le modalità di espletamento della gara e le modalità di esecuzione della fornitura oggetto del presente appalto, sono disciplinati da quanto contenuto nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto, entrambi disponibili sul sito internet Aziendale di Padania Acque Gestione S.p.A.: http://gestione.padania-acque.it/ita/bandi_in_corso.asp.

5. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO (IVA ESCLUSA)

L'importo complessivo stimato delle forniture in oggetto è di € 380.000,00 (Euro



Società per l'erogazione
del servizio idrico integrato

Via Macello, 11 - 26100 Cremona
Tel. 0372 4791 - Fax 0372 479239
C.F., P.I. e R.I. CR: 01308980199
R.E.A. di Cremona n. 160227
Capitale Sociale € 2.459.172,00 i.v.
sito web: www.padaniaacquegestione.it
e-mail: info@padaniaacquegestione.it



trecentottantamila/00), di cui:

- a) € 375.000,00 (Euro trecentosettantacinquemila/00) relativamente alla fornitura, soggetta ad offerta;
- b) € 5.000,00 (Euro cinquemila/00) per oneri della sicurezza per rischi da interferenze, ex art. 26 D.lgs. 81/2008, non soggetti a ribasso d'asta.

Il corrispettivo spettante alla Ditta aggiudicataria per l'esecuzione dell'appalto, sarà pari all'importo risultante dall'offerta espressa in sede di gara, oltre agli oneri per la sicurezza per rischi da interferenze, ex art. 26 D.lgs. 81/2008, non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'Allegato "E".

Il costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovrà essere indicato espressamente nell'offerta economica e sarà valutato dalla Stazione Appaltante in sede di congruità dell'offerta.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 311 del D.P.R. 207/2010, potrà disporre di variazioni, in aumento o in diminuzione delle prestazioni, fino a concorrenza di 1/5 (un quinto) del prezzo complessivo previsto dal contratto. L'Appaltatore, in tal caso, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, dovrà eseguire le suddette variazioni agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario, senza diritto ad alcuna indennità, ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammesse alla procedura di gara le Imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- a) certificazione di qualità, in corso di validità, ISO 9001 rilasciata da un Organismo accreditato da ACCREDIA (o da altro ente firmatario di Accordi di Mutuo Riconoscimento MLA in ambito EA/IAF-ILAC), in un settore di accreditamento coerente con la tipologia di fornitura oggetto d'appalto e per uno scopo di certificazione che comprenda una o più delle attività di produzione, diluizione, commercializzazione e distribuzione di prodotti chimici; il Fornitore s'impegna, inoltre, a mantenere la certificazione per tutta la durata del contratto, pena la rescissione dello stesso.
- b) aver realizzato negli esercizi (2010 - 2011 - 2012) un fatturato globale non inferiore ad € 1.000.000,00 (Euro un milione/00) oltre IVA;
- c) autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'effettuazione delle forniture in oggetto;
- d) idonea attrezzatura per trasporto e scarico dei prodotti oggetto della fornitura;
- e) personale dipendente, adeguatamente formato ed in possesso di tutti i requisiti di Legge necessari a svolgere l'attività in oggetto, compresa l'idoneità fisica e la conoscenza delle norme igienico-sanitarie e di sicurezza di riferimento;
- f) idonee attrezzature atte a fare fronte ad eventuali fuoriuscite di reagenti o ad altri incidenti possibili in fase di fornitura;
- g) tutte le attrezzature, la strumentazione e le procedure di lavoro che consentano il rispetto delle norme di sicurezza previste dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELL'OFFERTA

Gli operatori economici, a pena di esclusione, dovranno far pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno Lunedì 24 Marzo 2014**, tramite servizio postale, corriere o agenzia di recapito autorizzata o direttamente a mano, il plico indirizzato a:

PADANIA ACQUE GESTIONE S.p.A.
Ufficio Protocollo
Via Macello n° 14 - 26100 Cremona (CR)

Il plico, indipendentemente dalle modalità di consegna, dovrà essere recapitato esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo, il quale provvederà, alla presenza della persona che lo recapita, ad apporre sullo stesso il timbro di ricevuta, che farà fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra fissato.

Il plico dovrà essere controfirmato e sigillato sui lembi di chiusura e recare all'esterno **il nominativo del Concorrente, il relativo indirizzo, recapito telefonico, fax, codice fiscale, partita IVA**, nonché la specifica dicitura:

**"NON APRIRE
 FORNITURA DI REAGENTI CHIMICI"**

L'Ufficio Protocollo di Padania Acque Gestione S.p.A. è aperto nelle giornate non festive, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza soprariportato.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del Concorrente, essendo la Stazione Appaltante esonerata da qualunque responsabilità ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico non giunga a destinazione entro il termine perentorio di cui sopra.

Le dichiarazioni sostitutive di notorietà dovranno essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 445/00.

CONFEZIONAMENTO DEL PLICO E SUO CONTENUTO **DIAGRAMMA ESEMPLIFICATIVO:**

Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	= Plico UNICO
Busta B - OFFERTA ECONOMICA	



Società per l'erogazione
del servizio idrico integrato

Via Macello, 11 - 26100 Cremona
Tel. 0372 4791 - Fax 0372 479239
C.F. P.I. e R.I. CR: 01308286190
R.E.A. di Cremona n. 160227
Capitale Sociale € 2.459.172,09 i.v.
sito web: www.padaniaacquegestione.it
e-mail: info@padaniaacquegestione.it



PLICO UNICO

ASPETTI FORMALI

Il plico dovrà riportare all'esterno:

- l'indicazione del Concorrente, il relativo indirizzo, recapito telefonico, fax, codice fiscale, partita IVA (in caso di R.T.I./Consorzio- costituendo/constituito sarà sufficiente l'indicazione dell'impresa mandataria);
- la seguente dicitura: **"NON APRIRE - FORNITURA DI REAGENTI CHIMICI"**

A pena di esclusione, il PLICO UNICO dovrà essere adeguatamente sigillato e controfirmato da persona munita di poteri di rappresentanza dell'impresa concorrente (o dell'impresa mandataria in caso di R.T.I./Consorzio- costituendo/constituito) sui lembi di chiusura, ad eccezione di quelli preincollati dal fabbricante.

ASPETTI SOSTANZIALI

Il plico unico dovrà contenere le seguenti 2 buste:

- **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA**

A pena di esclusione, la Busta B dovrà essere adeguatamente sigillata e controfirmata da persona munita di poteri di rappresentanza dell'impresa concorrente (o dell'impresa mandataria in caso di R.T.I./Consorzio- costituendo/constituito) sui lembi di chiusura, ad eccezione di quelli preincollati dal fabbricante.

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana e sottoscritti, con firma leggibile, dal Titolare della Ditta Concorrente o da un suo Procuratore, quando si tratti di Ditte individuali, o dai Legali Rappresentanti o loro Procuratori, quando si tratti di Società ed Enti cooperativi.

Nel caso in cui l'offerta venisse firmata da procuratori muniti di regolare procura, quest'ultima dovrà essere allegata all'offerta medesima, in originale o in copia autenticata.

Qualsiasi variante, riserva o condizione diversa, nonché l'indicazione di voci di prezzo formulate separatamente all'offerta, renderanno nulla l'offerta stessa.

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

ASPETTI FORMALI

La Busta A dovrà riportare all'esterno:

- l'indicazione del concorrente (in caso di R.T.I./Consorzio- costituendo/constituito sarà sufficiente l'indicazione dell'impresa mandataria);
- la seguente dicitura: **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

ASPETTI SOSTANZIALI

La Busta A dovrà contenere all'interno:

- a) Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione cumulativa, in carta semplice, utilizzando l'apposito **ALLEGATO A**, sottoscritta dal titolare, legale rappresentante dell'impresa o procuratori, corredata da copia fotostatica del documento di identità; in detta dichiarazione potranno essere indicati, a titolo collaborativo e acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione:
- ai sensi dell'articolo 79, commi 5-bis e 5-quinquies, del decreto legislativo n. 163 del 2006:
 - ✓ il domicilio eletto per le comunicazioni;
 - ✓ l'indirizzo di posta elettronica certificata o, se non disponibile, l'indirizzo di posta elettronica;
 - ✓ il numero di fax, corredato dall'autorizzazione al suo utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni;
- b) Dichiarazione in carta semplice, redatta utilizzando l'**ALLEGATO B**, predisposto a tal fine dalla Stazione Appaltante, sottoscritta da ognuno dei soggetti interessati, corredata da copia fotostatica del documento di identità, da cui risulti per esteso il possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 38, comma 1, lettera b), c) e m-ter) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- c) **Modello GAP "Ditta partecipante"**, debitamente compilato, utilizzando l'**ALLEGATO C**;
- d) Dichiarazione, ai sensi del DPR 445/00, in merito al possesso dei requisiti di cui all'Articolo 6, lettere a), b), c), d), e), f), g), utilizzando l'**ALLEGATO D**.
A titolo collaborativo ed acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione, si chiede agli operatori economici di produrre unitamente all'Allegato D, nella documentazione amministrativa della Busta A, in copia semplice, la documentazione atta a dimostrare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di cui all'Articolo 6, lettere a), b).
- e) **Avvenuto versamento del contributo di € 35,00** (Euro trentacinque/00), a favore dell'AVCP, riportante il seguente numero **C.I.G. 562547834D**.
 Le imprese che intendono partecipare alle gare d'appalto dovranno iscriversi on line al "sistema di Riscossione", raggiungibile attraverso l'Homepage, sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it). L'utente iscritto dovrà collegarsi al servizio e inserire il codice CIG, che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito, oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti di vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.
 Pertanto le modalità di pagamento della contribuzione possono essere le seguenti:
- **Online**, mediante Carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossioni" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento perverrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, **la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta.**



- **In contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabacchi lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
L'apposito scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

f) **Cauzione provvisoria** a garanzia dell'offerta, di importo pari ad **€ 7.600,00** (pari al 2% dell'appalto, **€ 3.800,00** pari all'1% dell'appalto), ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., da prestarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale, di cui all'art. 107, del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica, di durata non inferiore a 180 giorni, rispetto al termine perentorio di presentazione delle offerte, contenente:

- impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso.

In caso di R.T.I., la polizza fideiussoria dovrà essere intestata alla società Capogruppo, in qualità di mandataria dell'Associazione, con indicazione delle ditte mandanti/deleganti; oppure a tutte le società facenti parte del RTI.

Possono beneficiare della riduzione del 50% della cauzione, in applicazione dell'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., i concorrenti in possesso della certificazione di qualità, rilasciata ai sensi delle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. **ALLEGANDO** la suddetta documentazione sulla qualità.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di partecipazione di consorzi stabili, nonché di consorzi di cooperative o di imprese artigiane:

- 1) ai sensi rispettivamente dell'articolo 36, comma 5, primo periodo, e dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006, devono indicare se intendano eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;
- 2) il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre ai sensi del punto 1) devono possedere i requisiti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e pertanto dovranno produrre la documentazione di cui all'articolo 7 lettere a) Allegato A, b) Allegato B, c) Allegato C.

Nel caso di concorrenti che ricorrono all'avvalimento: ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 163 del 2006, il concorrente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale, relativi alla capacità tecnica di cui al precedente Art. 6, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle condizioni di cui al successivo Art. 10.

In caso di partecipazione in RTI/consorzio "costituito" di imprese:

- dovrà essere allegata copia autentica o conforme del mandato collettivo/delega irrevocabile con rappresentanza conferito/a alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata da cui risulti, fra l'altro, la quota di partecipazione al RTI di ciascuna impresa;

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio "costituendo" di imprese:

- nella domanda di partecipazione occorrerà inserire una dichiarazione specifica indicante le modalità di partecipazione alla procedura, l'Impresa indicata quale mandataria e le imprese riunite, la parte del servizio che sarà eseguita da ciascuna impresa, le quote di partecipazione al RTI di ciascuna impresa, nonché l'impegno, in caso d'aggiudicazione, a conferire specifica procura alla mandataria e a conformarsi alla disciplina posta dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii;

Nel caso di R.T.I./consorzi "costituiti" / "costituendi":

- ogni Impresa dovrà presentare la documentazione di cui alle lettere:
 - ✓ a) - Allegato A;
 - ✓ b) - Allegato B;
 - ✓ c) - Allegato C;
 - ✓ d) - Allegato D (eccezion fatta per i consorzi stabili, i consorzi di cooperative o di imprese artigiane, di cui alla precedente pagina 6).
- la sola Impresa mandataria dovrà presentare la documentazione di cui alle lettere:
 - ✓ e) - Avvenuto versamento del contributo a favore dell'AVCP;
 - ✓ f) - Cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta (intestata alla società Capogruppo, in qualità di mandataria dell'Associazione, con indicazione delle ditte mandanti/deleganti; oppure a tutte le società facenti parte del RTI).

I requisiti di cui all'Articolo 6, dovranno essere posseduti cumulativamente dal RTI al 100%. Tuttavia la mandataria dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto agli altri partecipanti al RTI.

BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

ASPETTI FORMALI

La Busta B dovrà riportare all'esterno:

- l'indicazione del concorrente (in caso di R.T.I./Consorzio- costituendo/costituito sarà sufficiente l'indicazione dell'impresa mandataria);

- la seguente dicitura: **"Busta B – OFFERTA ECONOMICA"**.

A pena di esclusione, la Busta B dovrà essere adeguatamente sigillata e controfirmata da persona munita di poteri di rappresentanza dell'impresa concorrente (o dell'impresa mandataria in caso di R.T.I./Consorzio- costituendo/costituito) sui lembi di chiusura, ad eccezione di quelli preincollati dal fabbricante.

ASPETTI SOSTANZIALI

La Busta B dovrà contenere all'interno il MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA, utilizzando l'apposito **ALLEGATO E**, sottoscritto dal legale rappresentante o da suo procuratore, corredato da copia fotostatica del documento d'identità.

Sull'**ALLEGATO E** dovrà essere apposta una marca da bollo del valore di Euro 16,00.

Il Concorrente dovrà procedere alla compilazione dei prezzi unitari e totali per ciascun prodotto indicato nell'**ALLEGATO E** (Pos. N° 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13), ai sensi dell'articolo 82, comma 2, lettera a), prima fattispecie, del decreto legislativo n. 163 del 2006, con le seguenti precisazioni:

- l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata nella Busta A;
- i prezzi offerti, dovranno essere obbligatoriamente indicati in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale il prezzo indicato in lettere;
- il prezzo offerto è indicato con non più di 2 cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- l'offerta deve obbligatoriamente riportare, ai sensi dell'articolo 87, comma 4, secondo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'incidenza degli oneri per la sicurezza aziendali propri dell'offerente, nel loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta per l'esecuzione della fornitura; nonché il costo per il personale ai sensi dell'art. 82, co.3bis, d.lgs. 163/06 e s.m.i., in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta per l'esecuzione della fornitura.

L'aggiudicazione provvisoria dell'appalto avverrà nei confronti del Concorrente che avrà offerto l'**IMPORTO COMPLESSIVO** più basso.

Non verranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo di cui all'Articolo 5, lettera a) del presente Disciplinare di Gara.

In caso di offerte riportanti il medesimo **IMPORTO COMPLESSIVO**, si procederà al sorteggio pubblico, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio:

- costituendo: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al RTI o in consorzio;

- costituito: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dalla sola impresa mandataria.

8. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La gara si svolgerà in seduta pubblica il giorno **lunedì 24 Marzo 2014 alle ore 15.00**, presso la Sede di Padania Acque Gestione S.p.A., sita in Via Macello n° 14 a Cremona (CR). Vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle Imprese che hanno presentato domanda di partecipazione, ovvero persone munite di delega, conferita loro dai suddetti legali rappresentanti.

Il soggetto che presiede il seggio di gara, nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati, in seduta pubblica:

- a) dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:
 - a.1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione ove è il caso;
 - a.2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti l'offerta, dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione ove è il caso; diversamente provvede ad apporre all'esterno della busta dell'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; quindi accantona le buste per l'offerta sul banco degli incanti;
- b) sulla base della documentazione contenuta nella Busta A, provvede inoltre a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente disciplinare di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni, nonché a verificare:
 - b.1) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
 - b.2) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi rispettivamente dell'articolo 36, comma 5, secondo periodo, e dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
 - b.3) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente o in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte concorrenti, oppure si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte concorrenti;
- c) provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
- d) quindi avvia la procedura di sorteggio per la comprova del possesso dei requisiti di cui all'articolo 48, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- f) fissa, se possibile, la data e l'ora della nuova seduta pubblica per l'apertura delle offerte, le rende note ai presenti e provvede a farla comunicare ai concorrenti ammessi;

g) procede ad archiviare in luogo protetto tutte le offerte nella cassaforte della stazione appaltante.

Il soggetto che presiede il seggio di gara in deroga a quanto previsto alla lettera a), può chiedere ai presenti, diversi dai componenti del seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione ai requisiti di cui all'articolo 38, comma 1, lettere b), c), m) e m-ter).

Apertura delle offerte e formazione della graduatoria.

Il soggetto che presiede il seggio di gara nel giorno e nell'ora fissati per l'apertura delle Buste B, a seguito della verifica ex art. 48 d.lgs. 163/06 e s.m.i.:

- a) procede, per ciascuna busta, ad accertarne l'integrità, alla sua apertura in sequenza e provvede:
 - a.1) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione ove è il caso;
 - a.2) a verificare la correttezza formale dell'indicazione dei prezzi offerti, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione ove è il caso;
 - a.3) alla lettura, ad alta voce, dei prezzi offerti, in lettere, da ciascun concorrente;
 - a.4) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse dopo la loro apertura;
 - a.5) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo i concorrenti per i quali è accertata tale condizione;
- b) provvede quindi a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente, declamandola ad alta voce;
- c) quindi se le offerte sono in un numero inferiore a cinque, ai sensi dell'articolo 86, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, dispone la verifica della congruità delle eventuali offerte che in base ad elementi specifici appaiano anormalmente basse, con le modalità e alle condizioni di cui agli articoli 87 e 88 del citato decreto legislativo;
 - c.1) se le offerte sono in un numero pari o superiore a 5 (cinque), dispone la verifica di congruità delle offerte considerate anormalmente basse individuate ai sensi degli art. 86 e ss. d.lgs. 163/06 e s.m.i.;
- d) i tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, l'aggiudicazione provvisoria è disposta mediante sorteggio tra le stesse; il sorteggio avviene in seduta pubblica;
- e) dichiara chiusa la seduta pubblica.

Aggiudicazione:

- a) l'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
 - a.1) all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
 - a.2) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante, ai sensi della successiva lettera b);

- a.3) all'assenza di provvedimenti ostativi relativi alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui agli articoli 6 e 67, comma 1, del decreto legislativo n. 159 del 2011;
- a.4) alla regolarità contributiva, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 6 del D.P.R. n. 207 del 2010;
- a.5) alla veridicità di ogni altra dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e sul possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-organizzativa richiesti;
- a.6) all'assenza di ogni altra condizione ostativa all'aggiudicazione, prevista da disposizioni normative;
- b) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'aggiudicazione definitiva è disposta in ogni caso con provvedimento esplicito, non equivale ad accettazione dell'offerta;
- c) l'aggiudicazione definitiva è comunicata agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 79 del decreto legislativo n. 163 del 2006.

Entro 5 gg. dalla data di aggiudicazione definitiva, l'esito della gara verrà, altresì, pubblicato nei seguenti siti internet:

- www.padaniaacquegestione.it - sezione Appalti e gare;
- www.osservatorio.oopp.regione.lombardia.it.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.

Con la presentazione delle offerte le imprese concorrenti rimangono vincolate ad esse e si impegnano all'accettazione incondizionata delle norme contenute nel bando e nel capitolato speciale di appalto, nonché nei documenti da essa richiamati.

Nel caso in cui non si pervenisse all'aggiudicazione definitiva, nulla sarà dovuto all'impresa.

Padania Acque Gestione S.p.A. si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, fatta salva verifica di congruità; in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, Padania Acque Gestione si riserva, altresì, di procedere ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:

- a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 20 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, a:
 - a.1) fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, oltre al rimborso delle spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, secondo le indicazioni che verranno specificate in apposita comunicazione;
 - a.2) a costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006;

- a.3) a presentare polizze assicurative secondo quanto previsto dall'Art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- a.4) il documento di valutazione dei rischi di cui all'art.26, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- a.5) il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui rispettivamente agli articoli 31 e 38 del decreto legislativo n. 81 del 2008.

Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti richiesti, in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tale ultimo caso, la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

9. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo la normativa vigente (art. 118 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.). In caso di subappalto la Stazione Appaltante non procederà al pagamento diretto ai subappaltatori. E' fatto obbligo ai soggetti aggiudicatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi via via corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate.

10. AVVALIMENTO (ARTICOLO 49 DEL D.LGS. N. 163 DEL 2006)

Ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 163 del 2006 è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento.

Alla documentazione amministrativa di cui alla Busta A devono essere allegati:

- a.1) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento del requisito necessario per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'impresa ausiliaria;
- a.2) una o più dichiarazioni dell'impresa ausiliaria con le quali quest'ultima:
 - attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente e di cui si avvale il concorrente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità richieste ai concorrenti;
 - attesta che non partecipa alla gara in proprio, né che partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto concorrente oltre che ausiliaria;
 - attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;
- a.3) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire a quest'ultimo il requisito e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve avere i contenuti minimi di

cui all'articolo 1325 del codice civile e all'articolo 88 del D.P.R. n. 207 del 2010, deve indicare il requisito fornito e le risorse messe a disposizione; in presenza dei predetti contenuti, in ragione della libertà delle forme contrattuali, per l'ammissione, è sufficiente che risulti la inequivocabile volontà delle parti di stipulare un contratto di avvalimento, purché sia evidente ed inequivocabile la prova dell'intervenuto accordo ai sensi dell'articolo 1321 del codice civile. Nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo con riferimento al concorrente e all'impresa ausiliaria.

11. CAUZIONE DEFINITIVA

Entro 20 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla costituzione della Cauzione Definitiva, a garanzia del corretto adempimento delle condizioni contrattuali, emessa da Istituti di Credito o Compagnie di Assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo "Cauzioni Private", ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., di valore pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, con gli eventuali incrementi stabiliti dall'articolo citato e le riduzioni previste ai sensi di legge, nel caso di possesso da parte dell'affidatario delle certificazioni UNI EN ISO 9000. Il costo relativo alla fideiussione è a carico dell'aggiudicatario.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non versi la cauzione entro il termine stabilito dal 1° comma, il contratto sarà considerato risolto per sua colpa.

La cauzione definitiva è stabilita a garanzia dell'esatto adempimento da parte dell'aggiudicatario di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, fatto salvo per l'Ente Appaltante il diritto al risarcimento di ogni danno eccedente l'importo cauzionale, nonché delle maggiori somme che l'Ente Appaltante avesse eventualmente pagato in più durante il periodo contrattuale, rispetto ai risultati della liquidazione finale a saldo e di quant'altro dovuto a qualsiasi titolo dall'aggiudicatario.

In tutti i citati casi l'Ente Appaltante ha il diritto di disporre della cauzione e di ogni altra somma eventualmente ancora dovuta all'aggiudicatario, fatto salvo l'esperimento di ogni ulteriore azione.

L'Appaltante avrà pure il diritto di valersi, di propria autorità, della cauzione per le riparazioni in garanzia da eseguirsi d'ufficio.

In ogni caso l'aggiudicatario ha l'obbligo di reintegrare la cauzione di cui l'Ente Appaltante si sia avvalso, in tutto o in parte, durante l'esecuzione dell'appalto.

12. VALIDITA' DELL'OFFERTA E DEI PREZZI

Gli offerenti sono vincolati alla propria offerta per 180 giorni dalla data fissata per la presentazione delle offerte. I prezzi contrattualizzati si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto.

13. CAUSE D'ESCLUSIONE DALLA GARA

Si procederà all'esclusione dalla gara, oltre che per i motivi indicati nei vari punti del presente bando, anche nei casi espressamente previsti nell'art. 46, comma 1-bis.

14. CHIARIMENTI

Per ogni necessaria informazione, potrete rivolgervi all'Ufficio Appalti-Acquisti (Tel. 0372.4791 - 0372.479225 - 0372.479231).

Eventuali richieste di chiarimento da parte dei Concorrenti dovranno essere trasmesse a Padania Acque Gestione S.p.A. esclusivamente via pec all'indirizzo: padania-acque-gestione@legalmail.it oppure via fax al n° **0372.479239**, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno martedì 18 Marzo 2014**.

Padania Acque Gestione S.p.A. pubblicherà le risposte ai quesiti formulati dai concorrenti sul sito internet aziendale all'indirizzo: http://gestione.padania-acque.it/ita/risp_quesiti.asp.

15. ALTRE INFORMAZIONI

La Società si riserva la facoltà di escludere le imprese per le quali il Prefetto dovesse segnalare pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari, ovvero ricorsi ad illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera, nonché quelle imprese per le quali il Prefetto fornisse informazioni antimafia, ai sensi dell'art. 1-septies, del D.L. 629/82, convertito in Legge n. 726/1982.

La Società si riserva, altresì, di procedere allo scorrimento della graduatoria, qualora si rendesse necessario, e di escludere dalla gara le offerte che, pur formalmente presentate da concorrenti diversi, risultino provenienti da un medesimo centro d'interessi.

Tutte le spese contrattuali (registrazione e marche da bollo) sono a carico della ditta aggiudicataria. Successivamente alla seduta pubblica, non sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara, stante quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.. I partecipanti interessati a conoscere la classifica provvisoria delle offerte presentate, dovranno presenziare alla seduta pubblica di apertura delle offerte economiche; si segnala, altresì, che consultando il sito Internet Aziendale: www.padaniaacquegestione.it, sarà possibile venire a conoscenza del nominativo dell'Aggiudicatario Provvisorio.

Il verbale di gara sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet Aziendale: www.padaniaacquegestione.it, a seguito aggiudicazione definitiva.

È fatto obbligo all'appaltatore adempiere agli obblighi di cui all'art. 10 del D.Lgs. 136/2010.

La polizza fideiussoria provvisoria, presentata dalla Ditta risultata, poi, aggiudicataria definitiva, si estingue decorsi 30 giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva medesima. Qualora l'impresa fosse, comunque, interessata a tornare in possesso della polizza dovrà fare richiesta scritta, inviando una busta affrancata per l'importo minimo di € 1,75.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si avvisa che i dati dei quali si verrà a conoscenza nel corso della procedura di gara e di stipulazione del contratto, saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa, ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.



Società per l'erogazione
del servizio idrico integrato

Via Macello, 14 - 26100 Cremona
Tel. 0372 4791 - Fax 0372 479239
C.F. P.I. e R.I. CR: 01308980190
R.E.A. di Cremona n. 160227
Capitale Sociale € 2.459.172,00 I.v.
sito web: www.padaniaacquegestione.it
e-mail: info@padaniaacquegestione.it



16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Amilcare Piazza c/o Padania Acque Gestione S.p.A. -
Via Macello, 14 - 26100 Cremona (CR) - telefono 0372 4791 - fax 0372 479239.

Padania Acque Gestione S.p.A.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Amilcare Piazza

ALLEGATI:

- Capitolato Speciale;
 - ✓ Allegato 1 - Riepilogo Reagenti: Tipologia e quantitativi;
 - ✓ Allegato 2 - Dettaglio Siti e lotti di consegna per reagente;
 - ✓ Allegato 3 - Raccolta Specifiche Tecniche;
- Allegato A - Istanza di Ammissione e Dichiarazione Cumulativa;
- Allegato B - Dichiarazione inesistenza cause di esclusione dalle gare d'appalto per lavori pubblici;
- Allegato C - Modello GAP;
- Allegato D - Dichiarazione possesso dei requisiti;
- Allegato E - Modello di Offerta Economica.