



|   |   |              |              |
|---|---|--------------|--------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 1 di 15 |
|   | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024   |


**REGOLAMENTO  
PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

Approvato con Delibera n. 60/24 del Consiglio di Amministrazione del 18/06/2024

|   |   |              |              |
|---|---|--------------|--------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 2 di 15 |
|   | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024   |

## Sommarario

|   |    |
|---|----|
| TITOLO I - PRINCIPI E NORME GENERALI .....  | 3  |
| Premesse .....  | 3  |
| Art. 1 - Ambito di applicazione, finalità e principi .....  | 3  |
| Art. 2 - Normativa di riferimento .....   | 3  |
| Art. 3 - Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell’importo stimato degli appalti ..... | 3  |
| Art. 4 - Modalità e strumenti di acquisizione .....   | 4  |
| Art. 4.1 - Albo Fornitori .....   | 4  |
| Art. 4.2 - Adesione ai Sistemi di Qualificazione di altri enti aggiudicatori .....                | 4  |
| Art. 4.3 - Ulteriori modalità di acquisizione .....   | 4  |
| TITOLO II - CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE .....                              | 5  |
| Art. 5 - Principio di rotazione .....   | 5  |
| Art. 6 - Procedure per i contratti sottosoglia .....  | 5  |
| Art. 6.1 - Affidamento diretto .....  | 5  |
| Art. 6.1.1 - Descrizione iter affidamento diretto .....   | 6  |
| Art. 6.2 - Procedure negoziate senza bando .....  | 6  |
| Art. 6.2.1 - Descrizione iter procedura negoziate senza bando .....                               | 7  |
| Art. 7 - Procedura negoziata per lavori di somma urgenza .....                                    | 8  |
| TITOLO III - DISPOSIZIONI COMUNI NEL SOTTO-SOGLIA E NEL SOPRA-SOGLIA .....                        | 9  |
| Art. 8 - Responsabile Unico del Progetto (RUP) .....  | 9  |
| Art. 8.1 - Compiti generali del RUP .....   | 10 |
| Art. 8.1.1 - Compiti del RUP in fase di affidamento .....   | 10 |
| Art. 8.1.2 - Compiti del RUP in fase di esecuzione .....  | 10 |
| Art. 8.1.3 - Ulteriori compiti del RUP in fase di esecuzione nei contratti di lavori .....        | 11 |
| Art. 9 - Commissione giudicatrice .....   | 12 |
| Art. 10 - Svolgimento delle operazioni di gara e comunicazioni ai concorrenti .....               | 12 |
| Art. 11 - Verifiche, proposta di aggiudicazione e aggiudicazione .....                            | 13 |
| Art. 12 - Stipula del contratto .....   | 13 |
| Art. 13 - Le figure in fase esecutiva .....   | 14 |
| Art. 14 - CIG, CUP e tracciabilità dei flussi finanziari .....                                    | 14 |
| Art. 15 - Garanzie e coperture assicurative .....   | 14 |
| Art. 16 - Varianti in corso d’opera .....   | 14 |
| Art. 17 - Trasparenza e accesso .....   | 15 |
| Art. 18 - Pubblicità .....  | 15 |
| Art. 19 - Entrata in vigore .....   | 15 |

|  |   |              |              |
|--|---|--------------|--------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 3 di 15 |
|  | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024   |

## TITOLO I - PRINCIPI E NORME GENERALI

### Premesse

Padania Acque S.p.A. (di seguito denominata anche “PA”), società a totale capitale pubblico e come tale qualificabile come Impresa pubblica, è Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Cremona.

PA rientra, pertanto, nel novero dei soggetti operanti nei c.d. settori speciali e, come tali, tenuti al rispetto della specifica disciplina dettata dal Decreto Legislativo n. 36/2023 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”* (di seguito denominato semplicemente “Codice”).

### Art. 1 - Ambito di applicazione, finalità e principi

Con il presente Regolamento, in virtù della previsione normativa di cui all’articolo 50, comma 5, del Codice, Padania Acque S.p.A. disciplina le modalità di espletamento delle procedure volte all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.

Laddove compatibili, le disposizioni del presente Regolamento si applicano anche alle procedure di importo superiore alle soglie comunitarie.

Il presente Regolamento è ispirato ai principi generali di cui al Libro I – Parte I – Titolo I del Codice, vale a dire ai principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell’affidamento, auto-organizzazione amministrativa, autonomia negoziale, conservazione dell’equilibrio contrattuale, tassatività delle cause di esclusione e massima partecipazione, nonché di rotazione degli affidamenti. Di conseguenza, le procedure di affidamento avviate da PA devono essere improntate al rispetto dei predetti principi, ivi inclusi i principi di buona amministrazione, efficienza, economicità, proporzionalità e tempestività.

Padania Acque S.p.A. informa gli operatori economici in ordine al proprio Codice Etico e gli stessi – ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento – ne accettano i relativi contenuti.

Il presente Regolamento non si applica ai contratti esclusi dalla disciplina del Codice.

Restano, altresì, esclusi i rimborsi per spese e costi verso enti terzi concordati nell’ambito di accordi convenzionali tra amministrazioni aggiudicatrici.

### Art. 2 - Normativa di riferimento

Gli affidamenti di lavori, servizi e forniture vengono svolti, ove non diversamente previsto dal presente Regolamento, nel rispetto della normativa pubblicistica in materia di contratti pubblici.


Ogni modifica alla suddetta normativa, cui il presente Regolamento fa rinvio, comporterà l’automatico adattamento dello stesso.

### Art. 3 - Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell’importo stimato degli appalti

Le soglie comunitarie, indicate all’articolo 14 del Codice, vengono di tempo in tempo modificate con provvedimento della Commissione europea, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell’Unione europea.

Ai fini della individuazione dell’importo stimato per il singolo appalto, PA procederà ai sensi dell’articolo 14 del Codice, tenendo in considerazione l’importo massimo stimato, *ivi* compresa qualsiasi forma di opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara. Tutti gli importi saranno considerati al netto dell’IVA.

Nessun intervento che possa considerarsi unitario potrà essere frazionato artificialmente al fine di ricondurre l’affidamento alle regole e ai limiti di valore del presente Regolamento.

|  |   |              |              |
|--|---|--------------|--------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 4 di 15 |
|  | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024   |

#### **Art. 4 - Modalità e strumenti di acquisizione**

##### **Art. 4.1 - Albo Fornitori**

La Società è dotata di un apposito elenco di operatori economici (cd. Albo Fornitori) formato secondo le modalità indicate nel *Regolamento per la formazione e la gestione dell’Albo Fornitori di Padania Acque S.p.A.* L’Albo Fornitori sarà utilizzato, di norma, per le acquisizioni, così come *infra* normate.

##### **Art. 4.2 - Adesione ai Sistemi di Qualificazione di altri enti aggiudicatori**

PA, potendo aderire a sistemi di qualificazione di altri enti aggiudicatori, si avvale del Sistema di Qualificazione (di seguito anche SQ) di CAP Holding S.p.A.

PA invita alle procedure indette tramite il SQ gli operatori economici ivi iscritti, senza dover ricorrere alla preventiva pubblicazione del bando. Gli operatori economici saranno individuati secondo il principio di rotazione applicato da CAP Holding S.p.A. per ciascun Ambito Territoriale in cui è diviso il SQ. Il principio di rotazione verrà applicato a ogni elenco di operatori economici qualificati nelle singole categorie e singole classi secondo le regole del SQ.


Qualora i soggetti qualificati in una determinata categoria e classe non siano in numero sufficiente e adeguato a garantire una effettiva concorrenza, la Società può procedere ricorrendo all’elenco degli operatori economici iscritti nella/e classifica/che superiore/i.

Le lettere di invito e i relativi documenti di gara conterranno le prescrizioni cui i concorrenti dovranno attenersi ai fini della partecipazione alla singola procedura. In ogni caso, la qualificazione al SQ non costituisce titolo al fine degli affidamenti.

##### **Art. 4.3 - Ulteriori modalità di acquisizione**

Le procedure di acquisizione possono essere effettuate anche mediante:

- acquisto diretto e autonomo, nel rispetto delle procedure previste dal Codice;
- procedure gestite con sistemi telematici, anche messi a disposizione da centrali di committenza (MEPA etc.);
- adesione alle convenzioni Consip, stipulate ai sensi dell’articolo 26 della L. 488/1999 s.m.i.;
- adesione alle convenzioni stipulate da Centrali di Committenza, anche regionali;
- aggregazione con una o più stazioni appaltanti.

|   |   |              |              |
|---|---|--------------|--------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 5 di 15 |
|   | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024   |

## TITOLO II - CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE

### Art. 5 - Principio di rotazione

Ai fini dell’affidamento di contratti di importo sotto-soglia, PA opera nel rispetto del principio di rotazione. Ai fini dell’applicazione del suddetto principio e in virtù della previsione contenuta all’articolo 49, comma 3, del Codice, PA ha ripartito gli affidamenti in fasce economiche:

| Elenco               | Fascia | Valore economico  |
|----------------------|--------|---|
| Lavori               | I      | da € 5.000,00 a € 39.999,99   |
|                      | II     | da € 40.000,00 a € 149.999,99                                       |
|                      | III    | da € 150.000,00 a € 999.999,99                                      |
|                      | IV     | da € 1.000.000,00 alla soglia comunitaria di volta in volta vigente |
| Forniture e Servizi* | I      | da € 5.000,00 a € 39.999,99   |
|                      | II     | da € 40.000,00 a € 139.999,99                                       |
|                      | III    | da € 140.000,00 alla soglia comunitaria di volta in volta vigente   |

\* *ivi* compresi i servizi di architettura e ingegneria e le attività di progettazione

In virtù di tutto quanto sopra, il principio di rotazione opera nel caso in cui due affidamenti consecutivi rientrino nella medesima fascia di importo.

Al di là di siffatta ipotesi, solo in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.

È comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000.

### Art. 6 - Procedure per i contratti sottosoglia

I contratti di importo inferiore alle soglie europee vengono affidati con le modalità indicate ai successivi artt. 6.1 e 6.2.

Solo nei casi in cui PA accerti l’esistenza di un interesse transfrontaliero certo, sarà tenuta a seguire le procedure ordinarie.

#### Art. 6.1 - Affidamento diretto


PA può procedere all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie comunitarie mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici.

Nel dettaglio, il ricorso all’affidamento diretto è possibile per:

- lavori di importo inferiore a € 150.000;
- servizi e forniture, *ivi* compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000.

Le suddette soglie si ritengono automaticamente adeguate in caso di modifiche normative.

Gli operatori economici sono individuati di norma tra gli iscritti all’Albo Fornitori di cui all’articolo 4.1 del presente Regolamento. In alternativa e/o in mancanza di iscritti all’Albo Fornitori, Padania Acque S.p.A. potrà individuare gli operatori economici mediante indagini di mercato oppure attraverso gli

|   |   |              |              |
|---|---|--------------|--------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 6 di 15 |
|   | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024   |

elenchi di operatori economici iscritti al SQ di cui all’articolo 4.2 del presente Regolamento.

#### **Art. 6.1.1 - Descrizione iter affidamento diretto**

Il Responsabile unico del progetto (RUP), di volta in volta nominato, avvalendosi dell’U.O. Procurement trasmette formale richiesta di offerta all’operatore economico individuato secondo quanto previsto al precedente articolo 6.

Ricevuta e vagliata positivamente l’offerta e l’ulteriore documentazione prodotta a corredo, nonché verificato il possesso dei requisiti generali, il RUP predispose la richiesta di perfezionamento dell’affidamento in cui è indicato:

- l’oggetto dell’affidamento;
- l’importo;
- il fornitore;
- le ragioni della scelta del fornitore;
- il possesso da parte del medesimo dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti di carattere speciale, ove richiesti.

Nel caso di contratti di importo inferiore a € 40.000, le verifiche sul possesso dei requisiti generali saranno condotte a campione secondo quanto previsto da Padania Acque S.p.A. con apposito atto interno redatto annualmente ai sensi dell’articolo 52, comma 1, del D.lgs. 36/2023.

L’affidamento viene confermato mediante decisione di contrarre in forma semplificata emessa dall’organo competente di Padania Acque S.p.A. e pubblicata sul sito internet nella Sezione Amministrazione Trasparente.

#### **Art. 6.2 - Procedure negoziate senza bando**

Padania Acque S.p.A. – avvalendosi del proprio Albo Fornitori o del SQ – può procedere con procedura negoziata senza bando per l’affidamento di:


- lavori di importo:
  - pari o superiore a € 150.000 e inferiore a € 1.000.000, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti;
  - pari o superiore a € 1.000.000 e fino alle soglie comunitarie, previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, salva la possibilità di ricorrere alle procedure di scelta del contraente di cui alla Parte IV del Libro II del D.lgs. 36/2023;
- servizi e forniture, *ivi* compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo pari o superiore a € 140.000 e fino alle soglie comunitarie, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti.

Le suddette soglie si ritengono automaticamente adeguate in caso di modifiche normative.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di operatori economici da consultare tra quelli iscritti all’Albo Fornitori o al SQ, il RUP svolge opportune indagini di mercato mediante apposito avviso da pubblicare sul sito aziendale nella sezione *Società trasparente* e relativa sottosezione *Bandi di gara e contratti* per almeno 15 giorni consecutivi, nonché in Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (c.d. BDNCP).

L’avviso indica almeno:

- il valore dell’affidamento;
- gli elementi essenziali del contratto;
- i requisiti minimi di partecipazione;
- il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, così

|  |   |              |              |
|--|---|--------------|--------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 7 di 15 |
|  | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024   |

come la facoltà di indire la successiva procedura anche in presenza di un numero di manifestazioni inferiore a cinque;

- i criteri di selezione degli operatori economici;
- le modalità per comunicare con la stazione appaltante.

Nei casi in cui l’indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata, non troverà applicazione il principio di rotazione.

Qualora non sia raggiunto, pure a seguito delle indagini di mercato, il numero minimo di operatori economici da consultare, la procedura negoziata senza bando sarà avviata ugualmente, ove ritenuto opportuno da PA, con i soli proponenti individuati secondo le modalità sopra descritte.

\*\*\*

Ferme restando le previsioni di cui all’articolo 108, comma 2, del Codice, ai sensi dell’articolo 50, comma 4, del Codice sarà possibile procedere all’aggiudicazione sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa oppure del prezzo più basso.

#### **Art. 6.2.1 - Descrizione iter procedura negoziate senza bando**

Le procedure negoziate senza bando prendono avvio con la decisione di contrarre, in cui sono indicati gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, da pubblicare sul sito aziendale nella sezione *Società trasparente* e relativa sottosezione *Bandi di gara e contratti*.


Successivamente, mediante lettera d’invito vengono trasmessi agli operatori economici tutti gli elementi utili alla formulazione dell’offerta:

- l’oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e il suo importo complessivo stimato;
- i requisiti generali e, se del caso, quelli di carattere speciale;
- il termine di presentazione dell’offerta ed il periodo di validità della stessa;
- l’indicazione del termine per l’esecuzione della prestazione;
- il criterio di aggiudicazione prescelto, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- i principali elementi contrattuali (penali, termini e modalità di pagamento, eventuale richiesta di garanzie, ecc.);
- l’eventuale limitazione del ricorso al subappalto, nel rispetto della vigente normativa in materia di contrattualistica pubblica;
- il nominativo del RUP;
- il Codice identificativo di gara (c.d. CIG);
- se del caso il Codice unico di progetto (c.d. CUP);
- il capitolato speciale e gli ulteriori elaborati allegati alla procedura;
- lo schema di contratto.

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, il RUP – alla presenza di due testimoni – procede dapprima in seduta pubblica all’apertura della documentazione amministrativa e di seguito in seduta riservata al vaglio approfondito di quanto prodotto dai concorrenti.

Sanate eventuali lacune mediante il ricorso al soccorso istruttorio, si procede come segue:

- in caso di aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa:
  - la commissione giudicatrice – in seduta pubblica – apre le offerte tecniche e di seguito – in una o più sedute riservate – ne esamina i contenuti assegnando i relativi punteggi;
  - vagliate le offerte tecniche, la Commissione giudicatrice – in seduta pubblica – apre le offerte

|   |   |              |              |
|---|---|--------------|--------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 8 di 15 |
|   | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024   |

economiche e stila di seguito la graduatoria;

- in caso di aggiudicazione con il criterio del minor prezzo:
  - il RUP – in seduta pubblica e alla presenza di due testimoni – apre le offerte economiche;
  - (in caso di offerte pari o superiori a cinque) procedere all’esclusione automatica delle offerte anomale;
  - stila di seguito la graduatoria.

\*\*\*

PA procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.


In caso di offerte uguali procederà all’aggiudicazione a favore dell’offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio tecnico, ovvero in assenza di offerta tecnica o in caso di parità anche nell’ambito dell’offerta tecnica procederà all’aggiudicazione chiedendo ai primi in graduatoria una nuova offerta. Ove permanga l'*ex aequo*, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica secondo le modalità di volta in volta comunicate dalla Stazione Appaltante.

Resta salva la facoltà per la Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **Art. 7 - Procedura negoziata per lavori di somma urgenza**

In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, ai sensi dell’articolo 140 del Codice, il RUP può disporre la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di € 500.000 o comunque di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità. L'esecuzione dei lavori di somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad uno o più operatori economici individuati dal RUP, di norma, tra gli iscritti all’Albo Fornitori.



|   |   |              |              |
|---|---|--------------|--------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 9 di 15 |
|   | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024   |

### TITOLO III - DISPOSIZIONI COMUNI NEL SOTTO-SOGLIA E NEL SOPRA-SOGLIA

#### Art. 8 - Responsabile Unico del Progetto (RUP)

In relazione a ciascuna acquisizione di lavori, servizi e forniture – all’atto dell’approvazione dell’indizione della procedura di acquisto ovvero all’atto della programmazione degli acquisiti, ove prevista – l’organo competente procede con la nomina del Responsabile Unico del Progetto.

Il RUP è individuato tra i dipendenti di Padania Acque S.p.A. anche non aventi qualifica dirigenziale. Deve essere dotato di competenze professionali adeguate all’incarico da svolgere e la sua formazione professionale è soggetta a costante aggiornamento.

In relazione a specifiche fattispecie caratterizzate da particolare complessità, è facoltà di PA procedere alla nomina, oltre che del RUP, anche di uno o più responsabili del procedimento per le diverse fasi di affidamento e/o di esecuzione del contratto, ferme restando le funzioni di supervisione, coordinamento, indirizzo e controllo del RUP.

Più nel dettaglio:

- in relazione agli **appalti di lavori e servizi attinenti all’ingegneria e all’architettura**, il RUP deve essere un tecnico abilitato all’esercizio della professione o, quando l’abilitazione non sia prevista dalle norme vigenti, un tecnico anche di qualifica non dirigenziale in possesso di titolo di studio adeguato secondo le disposizioni professionali e di esperienza e formazione professionale specifiche, compatibili con le attività oggetto di affidamento.

Il RUP deve aver maturato un’adeguata esperienza nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell’intervento:

- di almeno un anno per i contratti di importo inferiore a € 1.000.000;
- di almeno tre anni per i contratti di importo pari o superiore a € 1.000.000 e inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- di almeno cinque anni per i contratti di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea.

In mancanza di abilitazione all’esercizio della professione, il RUP è un tecnico in possesso di esperienza di almeno cinque anni, attestata anche dall’anzianità di servizio maturata.


Il RUP può svolgere, per uno o più interventi e nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista o di direttore dei lavori. Le funzioni di RUP, progettista e direttore dei lavori non possono coincidere nel caso di lavori complessi o di particolare rilevanza sotto il profilo architettonico, ambientale, storico-artistico e conservativo, oltre che tecnologico, nonché nel caso di progetti integrali ovvero di interventi di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea.

Nelle procedure di affidamento di lavori particolarmente complessi, il RUP possiede, oltre a un’esperienza professionale di almeno cinque anni nell’ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di lavori, una laurea magistrale o specialistica nelle materie oggetto dell’intervento da affidare nonché adeguata competenza quale Project Manager, acquisita anche mediante la frequenza, con profitto, di corsi di formazione in materia di Project Management.

- in relazione agli **appalti di servizi e forniture** il RUP deve essere in possesso di titolo di studio di livello adeguato e di esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e importo dell’intervento, in relazione alla tipologia e all’entità dei servizi e delle forniture da affidare.

Nello specifico, il RUP deve essere in possesso di esperienza nel settore dei contratti di servizi e forniture, attestata anche dall’anzianità di servizio maturata:

- di almeno un anno per gli importi inferiori alle soglie di rilevanza europea;

|  |   |              |               |
|--|---|--------------|---------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 10 di 15 |
|  | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024    |

- di almeno tre anni per gli importi pari o superiori alle soglie di rilevanza europea.

### **Art. 8.1 - Compiti generali del RUP**

Il RUP, nell’esercizio delle sue funzioni, coordina il processo realizzativo dell’intervento pubblico nel rispetto dei tempi, dei costi preventivati e della qualità richiesta. Nel dettaglio:

- limitatamente ai lavori svolge l’attività di verifica dei progetti per lavori di importo inferiore a € 1.000.000 e assicura il rispetto del procedimento di verifica della progettazione ai sensi dell’articolo 42 del D.lgs. 36/2023; sottoscrive la validazione del progetto posto a base di gara, facendo riferimento al rapporto conclusivo redatto dal soggetto preposto alla verifica, e alle eventuali controdeduzioni del progettista. In caso di dissenso sugli esiti della verifica, il RUP fornisce adeguata motivazione;
- accerta e attesta le condizioni che richiedono di non suddividere l’appalto in lotti;
- decide i sistemi di affidamento dei lavori, servizi e forniture, la tipologia di contratto da stipulare, il criterio di aggiudicazione da adottare;
- richiede la nomina della commissione giudicatrice nel caso di affidamento con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
- promuove l’istituzione dell’ufficio di direzione dei lavori;
- è responsabile degli adempimenti inerenti agli obblighi di comunicazione con invio – in relazione a ciascuna procedura di appalto e relativo contratto – dei dati e delle comunicazioni ad ANAC.

#### **Art. 8.1.1 - Compiti del RUP in fase di affidamento**


Il RUP in fase di affidamento è chiamato a:

- curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure di acquisizione; in particolare:
  - acquisisce il CIG;
  - partecipa alle sedute di gara;
  - effettua tutte le comunicazioni necessarie verso gli operatori;
  - risponde ai chiarimenti richiesti in corso di gara;
  - provvede in ordine alle ammissioni e alle esclusioni degli operatori economici nonché in ordine al soccorso istruttorio;
  - compie le valutazioni in materia di diritto di accesso;
  - effettua in nome e per conto di Padania Acque S.p.A. tutte le attività necessarie e propedeutiche all’aggiudicazione definitiva;
- verificare la congruità dell’offerta, con facoltà, nel caso di gare da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di avvalersi della competenza della commissione giudicatrice;
- effettuare le verifiche e i controlli necessari e propedeutici alla stipula del contratto;
- curare le pubblicazioni legali, avuto riguardo al tipo di procedura.

#### **Art. 8.1.2 - Compiti del RUP in fase di esecuzione**

In corso di esecuzione il RUP è chiamato a:

- vigilare sulla corretta esecuzione dei contratti, effettuando il controllo sui livelli prestazioni, qualità e prezzo;
- segnalare eventuali disfunzioni, impedimenti o ritardi nell’attuazione degli interventi;
- autorizzare le modifiche dei contratti di appalto in corso di esecuzione anche su proposta del direttore dei lavori o direttore dell’esecuzione;


|  |   |              |               |
|--|---|--------------|---------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 11 di 15 |
|  | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024    |

- approvare i prezzi relativi a nuove lavorazioni originariamente non previste, determinati in contraddittorio tra il direttore dei lavori/direttore dell’esecuzione e l’impresa affidataria, rimettendo alla valutazione della stazione appaltante le variazioni di prezzo che comportino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico;
- irrogare le penali per il ritardato adempimento degli obblighi contrattuali in contraddittorio con l’appaltatore, anche sulla base delle indicazioni fornite dal direttore dei lavori o direttore dell’esecuzione;
- proporre la risoluzione del contratto ogni qualvolta se ne realizzino i presupposti;
- rilasciare all’impresa affidataria copia conforme del certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione.

#### **Art. 8.1.3 - Ulteriori compiti del RUP in fase di esecuzione nei contratti di lavori**

In relazione ai contratti di lavori, oltre a quanto stabilito al precedente articolo, il RUP deve:

- impartire al direttore dei lavori, con disposizioni di servizio, le istruzioni occorrenti a garantire la regolarità degli stessi;
- autorizzare il direttore dei lavori alla consegna degli stessi;
- vigilare insieme al direttore dei lavori e al coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, sul rispetto degli oneri della sicurezza relativi alle prestazioni affidate in subappalto;
- adottare gli atti di competenza a seguito delle iniziative e delle segnalazioni del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione sentito il direttore dei lavori, laddove tali figure non coincidano;
- svolgere, su delega del soggetto di cui all’articolo 26, c. 3, del D.lgs. 81/2008, i compiti *ivi* previsti, qualora non sia prevista la predisposizione del piano di sicurezza e di coordinamento;
- assicurarsi che venga nominato il responsabile dei lavori, ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro. Il RUP richiede, altresì, la nomina del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori;
- trasmettere al dirigente o ad altro organo competente della stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, la proposta del coordinatore per l’esecuzione dei lavori relativa alla sospensione, all’allontanamento dell’esecutore o dei subappaltatori o dei lavoratori autonomi dal cantiere o alla risoluzione del contratto;
- accertare, insieme al direttore dei lavori, che le prestazioni oggetto di contratto di avalimento siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell’impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avalimento;
- ordinare la sospensione dei lavori per ragioni di pubblico interesse o necessità;
- disporre la ripresa dei lavori e dell’esecuzione del contratto non appena siano venute a cessare le cause della sospensione e indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti;
- rilasciare il certificato di pagamento, previa verifica della regolarità contributiva dell’affidatario e dei subappaltatori, e lo invia alla stazione appaltante ai fini dell’emissione del mandato di pagamento;
- all’esito positivo del collaudo o della verifica di conformità rilasciare il certificato di pagamento;
- attivare la definizione con accordo bonario, ai sensi dell’articolo 210 del codice, delle controversie che insorgono in ogni fase di realizzazione dell’intervento ed è sentito sulla proposta di transazione ai sensi dell’articolo 212, comma 3, del codice.

|  |   |              |               |
|--|---|--------------|---------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 12 di 15 |
|  | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024    |

### **Art. 9 - Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è un organo straordinario e temporaneo della stazione appaltante, composto da un numero dispari di componenti, in ogni caso non superiore a cinque.

La commissione è nominata – in relazione a ciascuna procedura di gara da aggiudicarsi col criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa – dall’organo competente.

La commissione giudicatrice ha il compito di esaminare e valutare, sulla base di parametri di valutazione indicati negli atti di gara, le offerte tecniche ed economiche presentate e di proporre alla Stazione appaltante, ai fini dell’aggiudicazione, i punteggi e i giudizi conclusivi per quanto concerne gli aspetti tecnici ed economici.

Nel caso di gare con più lotti sarà prevista sempre una commissione giudicatrice unica.

I membri della commissione giudicatrice devono essere complessivamente esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto dell’appalto. Pertanto, i commissari devono possedere una professionalità pertinente e adeguata rispetto ai criteri di valutazione previsti negli atti di gara. Non è, in particolare, necessario che l'esperienza professionale di ciascun componente copra tutti gli aspetti oggetto della gara, potendosi le professionalità dei vari membri integrare reciprocamente, in modo da completare e arricchire il patrimonio di cognizioni della commissione, purché idoneo, nel suo insieme, ad esprimere le necessarie valutazioni di natura complessa, composita ed eterogenea.

Può far parte della commissione giudicatrice anche il RUP, il quale nelle procedure di importo inferiore alle soglie europee può rivestire il ruolo di presidente.

Di norma Padania Acque S.p.A. procede alla nomina dei componenti la singola commissione giudicatrice tra i propri dipendenti. Ove Padania Acque S.p.A. accerti di non avere al proprio interno professionalità adeguate, procede alla nomina di soggetti esterni.

Alla nomina dei commissari e alla costituzione della commissione si procede obbligatoriamente dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Padania Acque S.p.A. dà evidenza della nomina e dei curricula dei relativi componenti mediante apposita pubblicazione sul sito aziendale nella sezione *Società Trasparente*.

Al momento dell’accettazione dell’incarico, i commissari dichiarano, ai sensi dell’articolo 47 del D.P.R. 445/2000, l’inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all’articolo 93 del Codice.

Le funzioni di segretario con il compito di curare la verbalizzazione delle operazioni di gara possono essere svolte da un commissario, compreso il Presidente, o da soggetto esterno appositamente nominato.


La commissione giudicatrice opera garantendo il rispetto dei principi di parità di trattamento, di non discriminazione e di trasparenza, utilizzando esclusivamente gli elementi e i relativi pesi, nonché gli eventuali sottoelementi e sottopesi, già individuati negli atti di gara, senza la facoltà di introdurre di nuovi o di fissare criteri motivazionali che non siano già previsti negli atti di gara.

Le risultanze delle valutazioni effettuate dalla commissione giudicatrice verranno riportate in appositi verbali.

### **Art. 10 - Svolgimento delle operazioni di gara e comunicazioni ai concorrenti**

Nel rispetto delle previsioni in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, Padania Acque S.p.A. gestisce le procedure di affidamento attraverso una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata (di seguito Piattaforma), capace di tracciare ogni operazione e garantire l’integrità e segretezza delle offerte. Pertanto, l’intero iter procedurale (es. caricamento offerta, comunicazioni ai concorrenti ecc.) avviene nell’ambito della Piattaforma.

Inoltre, tenuto conto che la Piattaforma utilizzata per la procedura di gara traccia ogni operazione, al

|  |   |              |               |
|--|---|--------------|---------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 13 di 15 |
|  | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024    |

fine di favorire la massima presenza dei concorrenti e garantirne la *par condicio*, tutte le sedute pubbliche delle procedure di gara hanno luogo esclusivamente in modalità telematica da remoto mediante il ricorso a idoneo applicativo informatico.

Pertanto, nel pieno rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza garantiti da ogni operazione compiuta in Piattaforma, i concorrenti interessati, in persona dei propri legali rappresentanti/procuratori oppure di soggetti muniti di specifica delega, possono presenziare alla singola seduta pubblica da remoto, previa richiesta da trasmettersi a mezzo PEC a Padania Acque S.p.A. nel rispetto delle modalità e tempistiche di volta in volta dettagliate nella documentazione di gara.

Alla richiesta del concorrente farà seguito l’invio da parte della Stazione Appaltante dell’invito con il relativo *link* per prendere parte alla specifica seduta di gara per cui è stata trasmessa apposita richiesta.

In particolare, nel caso di procedure di gara aggiudicate col criterio del minor prezzo le operazioni di gara sono condotte dal RUP assistito da due testimoni (dipendenti di Padania Acque S.p.A.), secondo le modalità previste dalla *lex specialis* di gara.

Nel caso di procedure di gara aggiudicate col criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, il RUP – assistito da due testimoni – dirige lo svolgimento delle sedute pubbliche relative alla documentazione amministrativa secondo le modalità previste dalla *lex specialis* di gara.

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche è effettuata, invece, dalla commissione giudicatrice a tale scopo nominata, secondo le modalità previste dalla *lex specialis* di gara.

In ogni caso, alle sedute di gara potrà partecipare uno o più addetti dell’U.O. Procurement per le operazioni di accesso alla Piattaforma.

Tutte le comunicazioni ai concorrenti sono effettuate ai sensi dell’articolo 90 del Codice e inviate da PA tramite la Piattaforma.

In caso di esclusione di uno o più concorrenti dalla procedura di affidamento, il RUP redige la relativa comunicazione in cui dà evidenza delle relative motivazioni e, di seguito, la inoltra tempestivamente agli interessati.

#### **Art. 11 - Verifiche, proposta di aggiudicazione e aggiudicazione**

Esperate le operazioni di gara, il RUP procede – ai sensi della vigente normativa – con le verifiche nei confronti del concorrente primo in graduatoria, anche in ordine al possesso degli eventuali requisiti speciali previsti dalla *lex specialis* di gara. Di norma, le verifiche sono condotte tramite il FVOE e, in caso di malfunzionamento dello stesso, mediante richiesta agli Enti competenti.


In caso di esito positivo, il RUP formula la propria proposta di aggiudicazione, sottoponendola all’attenzione dell’organo competente, ai fini dell’aggiudicazione.

Una volta intervenuta l’aggiudicazione, è compito del RUP darne tempestiva comunicazione tanto all’aggiudicatario quanto agli altri concorrenti, nonché provvedere alla pubblicità legale, laddove necessaria.

#### **Art. 12 - Stipula del contratto**

Padania Acque S.p.A. procede alla stipula dei contratti nel rispetto delle tempistiche previste dalla vigente normativa. In particolare, i contratti vengono stipulati, di norma, mediante scrittura privata anche in forma elettronica.

Tutte le spese di registrazione sono a carico dell’Impresa Appaltatrice.

|  |   |              |               |
|--|---|--------------|---------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 14 di 15 |
|  | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024    |

#### **Art. 13 - Le figure in fase esecutiva**

Tenuto conto della tipologia di appalto, prima dell'avvio della procedura di gara viene nominato – in caso di appalto di lavori – un Direttore lavori (DL) e – in caso di appalti di servizi e/o forniture – un Direttore dell’esecuzione (DEC).

Il DL, così come il DEC, può essere un dipendente di Padania Acque S.p.A. oppure un soggetto esterno all’organizzazione aziendale.

Al DL spettano i compiti elencati all’articolo 1 dell'allegato II.14 del D.lgs. 36/2023. In relazione alla complessità dell’intervento, nell’esercizio delle sue funzioni il DL può essere coadiuvato da un ufficio di direzione dei lavori, costituito da uno o più direttori operativi e da ispettori di cantiere, i cui compiti sono descritti nell'articolo 2 dell'allegato II.14 del D.lgs. 36/2023.

Al DEC spettano i compiti elencati all’articolo 31 dell'allegato II.14 del D.lgs. 36/2023. Tenuto conto della complessità dell’intervento, anche il DEC può essere coadiuvato da uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo.

Al fine di gestire in termini più efficaci le attività in fase esecutiva nonché rispondere alle esigenze e peculiarità tipiche del settore in cui opera Padania Acque S.p.A., è facoltà della stessa nominare nell’ambito di un accordo quadro più DL o più DEC.

#### **Art. 14 - CIG, CUP e tracciabilità dei flussi finanziari**

In conformità alle disposizioni *pro tempore* vigenti emanate dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), per ogni procedura di affidamento devono essere rispettati gli adempimenti riguardanti la richiesta del CIG e il pagamento del relativo contributo.

Inoltre, per tutti quegli affidamenti che si configurano quali investimenti, il RUP è tenuto alla richiesta del CUP.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art 3 della L. 136/2010 negli strumenti di pagamento relativi a ciascuna transazione collegata a contratti di appalto dovranno essere riportati tanto il CIG quanto il CUP, laddove previsto.

#### **Art. 15 - Garanzie e coperture assicurative**


Nelle procedure sottosoglia la garanzia provvisoria viene prevista solo a fronte di particolari esigenze che ne giustificano la richiesta. Laddove prevista, è di importo pari all’uno per cento dell’importo dell’appalto.

Quanto alla cauzione definitiva, in relazione agli affidamenti di importo inferiore a € 40.000 non è richiesta, a meno che il RUP ritenga opportuno prevederla, tenuto conto di particolari caratteristiche dell’affidamento. Al contrario, la cauzione definitiva è prevista per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 40.000, fatti salvi casi particolari in cui la peculiare capacità e professionalità dell’operatore selezionato consentono al RUP di escludere la necessità di presentare cauzione definitiva. Laddove richiesta, nel sotto-soglia la cauzione definitiva è pari al cinque per cento dell’importo contrattuale; negli appalti sopra-soglia è richiesta invece secondo quanto previsto all’articolo 117 del D.lgs. 36/2023.

È facoltà di PA prevedere nella *lex specialis* di gara l'obbligo di stipulare le polizze assicurative di volta in volta ritenute necessarie, avuto riguardo alla tipologia di affidamento.

#### **Art. 16 - Varianti in corso d’opera**

Ai sensi di quanto previsto all’articolo 141, c. 4, lett. c) del Codice, tenuto conto delle caratteristiche tipiche del settore in cui opera PA, è facoltà della stessa prevedere nei documenti di gara – quali

|  |   |              |               |
|--|---|--------------|---------------|
|  | <b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>                              | RE01.PGAP01  | pag. 15 di 15 |
|  | <b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO<br/>DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b> | Revisione 05 | 03/06/2024    |

varianti in corso d’opera – clausole di revisione prezzi ulteriori rispetto a quelle indicate dal Codice. Nella redazione di siffatte clausole PA terrà conto delle esigenze proprie del mercato di riferimento, costruendo meccanismi di revisione prezzi tali da salvaguardare – per tutta la durata contrattuale – il relativo equilibrio, anche nel rispetto del principio sancito all’articolo 9 del Codice.

#### **Art. 17 - Trasparenza e accesso**

In relazione ad ogni procedura di gara, la documentazione è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale di PA, nella sezione “*Società trasparente*” - “*Bandi di gara e contratti*” nonché sulla Piattaforma.

In ottemperanza delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013, nonché in applicazione del principio della digitalizzazione degli appalti, la documentazione di gara e gli atti alla singola procedura di gara vengono pubblicati e aggiornati nella sezione “*Società trasparente*” - “*Bandi di gara e contratti*” nonché sulla BDNCP.

Tutta la documentazione di gara viene conservata agli atti della Società per cinque anni dalla data di aggiudicazione definitiva.

Per ogni procedura di gara l’accesso agli atti è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti in Piattaforma, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del Codice.

#### **Art. 18 - Pubblicità**

Il presente Regolamento, così come ogni sua modifica e/o integrazione, è pubblicato sul sito internet aziendale: [www.padania-acque.it](http://www.padania-acque.it).

#### **Art. 19 - Entrata in vigore**

Il presente Regolamento (revisione n. 5) è approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione di Padania Acque S.p.A. del 18/06/2024 ed entra in vigore dal giorno di approvazione.

Il presente Regolamento, inoltre, si intende automaticamente modificato/integrato dagli interventi legislativi successivi alla data di approvazione, mantenendo pertanto la propria efficacia.